

# ШКОЛЬНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ

ТЕМА НОМЕРА:

## **СЕМЬЯ И ШКОЛА В СОЗДАНИИ БЕЗОПАСНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

СОДЕРЖАНИЕ:

Региональная практика по организации  
массового дистанционного образования

Защита нравственного и духовного  
здоровья детей

Профилактические меры в условиях  
коронавирусной инфекции COVID-19

Механизмы вовлечения родительской  
общественности в контроль качества  
школьного питания



ЕЖЕГОДНОЕ ИЗДАНИЕ  
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 14  
2020

Уважаемые родители и педагоги!

Совсем скоро прозвонит первый звонок, призывая детей после непростого периода дистанционного обучения к сложному труду по освоению знаний. Нам всем пришлось нелегко. Я благодарю каждого из вас за профессионализм, за то, что несмотря ни на какую жизненную ситуацию вы продолжаете работать честно и ответственно. Ваша работа подтвердила готовность к новым способам взаимодействия с учениками, к трансформации традиционного понимания школьного урока.



Этот год позволил нам всем осознать, что внедрение цифровых технологий принципиальным образом меняет профессиональную функцию учителя. Необходимо будет пересмотреть методики и технологии обучения, привычную организацию образовательного процесса и содержание профессиональной деятельности педагога. Думаю, вы со мной согласитесь, что опыт организации массового дистанционного обучения нуждается во всестороннем и объективном анализе для выработки как оперативных, так и долгосрочных стратегических решений.

Целый год мы успешно работали в рамках национального проекта «Образование»: шло строительство и реконструкция школьных зданий, заработали центры образования цифрового и гуманитарного профиля «Точки роста», обновлены образовательные программы, активно распространялись практики наставничества в различных их форматах и проявлениях. Все эти изменения делают нашу школу более современной, а качественное образование – доступным для всех учащихся независимо от места их проживания.

От всей души поздравляю всех с началом нового учебного года - временем творческого поиска, открытия, перспектив! Пусть ваш талант и профессионализм позволит создать в каждой школе образовательную среду, способную раскрыть каждого ученика, обрести себя в современном мире, правильно выбрать жизненные маршруты.

Желаю всем крепкого здоровья, благополучия и плодотворной работы во всех направлениях!

А.В. Никитин,  
глава администрации  
Тамбовской области



## АКТУАЛЬНОЕ ИНТЕРВЬЮ

### **Объединение усилий семьи, школы, общественности в создании безопасного школьного пространства: новый взгляд на проблему**

*В связи с реализацией на территории области дополнительных мер по снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (постановление администрации области от 26.03.2020 №233 с изменениями от 31.03.2020) с 6 апреля 2020 г. по 25.05.2020 г. во всех общеобразовательных организациях организовано обучение на дому в режиме электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Возникшая ситуация потребовала очень серьезного внимания к организации этого процесса, т.к. до настоящего времени не существовали отработанные и научно обоснованные алгоритмы проведения занятий в течение целого учебного дня в системе онлайн взаимодействия педагога и учащегося, исключаящие неблагоприятное влияние на здоровье школьника.*



*Какие приоритетные задачи решались в рамках дистанционного обучения в области, как была организована работа в данном направлении - об этом мы побеседовали с **Татьяной Петровной Котельниковой**, начальником управления образования и науки Тамбовской области.*

**?** Уважаемая Татьяна Петровна, хотелось бы начать наш разговор с того, что система образования Тамбовской области традиционно нацелена на инновационный путь развития. Какие изменения произошли за последние годы?

Да, действительно, система образования нашей области целенаправленно идет по инновационному пути развития. Причем, многие из инноваций

являются уникальными для России. Так, например, более 10 лет назад мы провели масштабную оптимизацию сети образовательных организаций, в результате которой основной моделью общеобразовательной организации в сельской местности была выбрана «Базовая школа с филиалами». На сегодня в каждом муниципалитете действуют 1-2 базовых школы с сетью филиалов. Надо отметить, что, оптимизируя сеть, мы решали не финансово-экономические, а социально-педагогические задачи, в первую очередь – повышение качества образования в малочисленных и малокомплектных школах. Решение этой задачи мы связывали в значительной степени с развитием телекоммуникационных технологий. Поэтому практически все сельские школы были подключены к Интернет, в базовых школах были созданы центры дистанционного образования, что дало возможность оперативно обеспечить проведение занятий в онлайн режиме с обучающимися филиалов.

В результате, по прошествии нескольких лет, можно констатировать, что нам удалось снизить эффект социальной отчужденности для удаленных школ-филиалов, дать возможность обучающимся из этих филиалов достойно сдать ЕГЭ и продолжить получение образования.

Уже тогда, более 10 лет назад, в области началось и продолжается сейчас системное, целенаправленное формирование сети ресурсных центров, которые становятся «точками притяжения» по определенным направлениям деятельности – духовно-нравственному, политехническому, экологическому агробизнес-образованию, в сфере IT-технологий. Ресурсные центры обеспечивают содержательное и методическое сопровождение школ: разрабатывают программы элективных курсов, дополнительного образования, сценарии массовых тематических мероприятий, являются стажировочными площадками для педагогических работников, проводят открытые мероприятия, собирают и обобщают интересные педагогические находки. Наряду со школами в сеть входят и организации среднего профессионального и высшего образования, которые предоставляют площадки для проведения практических занятий, осуществляют руководство научно-исследовательской и проектной деятельностью школьников, участвуют в реализации общеобразовательных программ и программ дополнительного образования. Такое сетевое взаимодействие направлено не только на достижение высокого качества образования, но и на формирование компетенций по организации и проведению

научных исследований, на объективный и взвешенный выбор сферы своей дальнейшей профессиональной деятельности.

С началом реализации национального проекта «Образование» в инфраструктуре области появляются новые инновационные сегменты – центры образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста», научно-учебные лаборатории «Агрокуб», мобильные кванториумы, центры цифрового образования «IT-куб», которые в значительной степени направлены на формирование современных компетенций у обучающихся из сельской местности. Это абсолютно правильно и обоснованно, поскольку в сельских школах обучается половина всех школьников области, а доступ к современным образовательным ресурсам у них значительно ниже, чем у городских жителей, что сказывается на качестве обучения.

Мы уделяем особое внимание школам с низкими результатами обучения. Совместно с Институтом развития образования Высшей школы экономики с 2013 года реализуется региональный проект «Выравнивание шансов детей на получение качественного образования». Мы предложили свой механизм работы с этими школами, который заключается в том, что успешные школы-лидеры осуществляют наставничество над школами, показывающими стабильно низкие результаты, помогают разработать и реализовать программу перехода школы в эффективный режим развития. Результат не заставил себя ждать – в целом ряде школ произошли качественные изменения, затронувшие и структуру управления школой, и методическую службу и организацию учебного процесса. В результате мы констатируем реальное повышение качества образования в этих школах.

Вместе с тем, становится очевидным, что недостаточно эффективно налажена работа с каждым отстающим учеником, не выявлены причины его неуспешности, не проработаны психолого-педагогические и методические способы вовлечения его в продуктивную учебную деятельность. Наше видение проблем в полной мере соответствует подходам Министерства просвещения РФ по необходимости усилить индивидуальную работу с каждым обучающимся, испытывающим сложности в обучении. Именно на этом мы сконцентрируем свои усилия по реализации проекта на ближайшие годы.

Важнейшим стратегическим ресурсом системы образования всегда была и остается воспитательная работа, которая в настоящее время качественно обновляется. Прежде всего, это связано с предстоящим расширением рамок

национального проекта «Образование», который пополнится в скором времени ещё одним Федеральным проектом - «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». В регионе уже сложился фундамент для подобной трансформации. В Тамбовской области более 10 тысяч обучающихся школ и студентов колледжей - волонтеров, которые оказывают помощь ветеранам Великой Отечественной войны, труженикам тыла, детям войны, пожилым людям, организуют краеведческую работу, осуществляют уход за воинскими захоронениями. В области действует сводный поисковый отряд «Солдаты Памяти», который ежегодно участвует в Международных и Всероссийских Вахтах Памяти по поиску и захоронению непогребенных останков воинов, погибших в годы Великой Отечественной войны.

 **В конце учебного года, как и вся страна, система образования нашей области столкнулась с новыми вызовами, новыми подходами и новыми формами образования. Татьяна Петровна, расскажите, пожалуйста, как была организована работа образовательных организаций в этих условиях?**

Да, действительно, весной этого года нам всем пришлось работать в новых, нестандартных условиях, практически «в ручном режиме» решать и управленческие и образовательные задачи. У нас на этот момент был достаточно большой опыт использования дистанционных образовательных технологий, поскольку при наличии разветвленной филиальной сети использование телекоммуникационных технологий стало жизненно необходимым. В управленческой деятельности – для проведения совещаний и планерок базовой школы с филиалами, в образовательном процессе – проведение учителями онлайн-занятий с удаленным классом сельского филиала. Кроме этого, с 2005 года активно апробировались модели смешанного обучения с использованием цифровых образовательных платформ, с 2009 года создан и успешно функционирует региональный центр дистанционного образования детей-инвалидов, с 2011 года в школах началась реализация электронного обучения на основе электронных форм учебников. В течение последних лет школы области принимают участие в реализации проектов «Яндекс. Лицей», «ЯКласс», активно используют образовательные платформы

«Учи.ру», «Мобильное электронное образование». В 100% школ внедрены электронные дневники и журналы успеваемости.

Но, несмотря на имеющийся опыт, массовый перевод школ в дистант вызвал определенные трудности, которые в свою очередь позволили посмотреть на систему образования под новым углом. Выявленные проблемы организационного характера, подготовки кадров, удаленного взаимодействия участников обучения в интернет-среде требовали оперативного мобильного реагирования и дали много поводов для размышлений.

Основной сложностью, безусловно, стало то, что на начало обучения в дистанционном формате не все дети были обеспечены компьютерной техникой и доступом к сети Интернет. Школы передали во временное пользование нуждающимся семьям компьютерное оборудование, причем сделали это в кратчайшие сроки. Там, где возможность подключения к интернету отсутствует, приходит на помощь мобильная связь: телефон становится модемом для подключения к интернету. В тех же случаях, когда и такой возможности нет, осуществлён переход на дистанционное обучение в формате самостоятельной работы с помощью кейсов, доставляемых курьером каждому ребенку.

Что же касается временности перехода на дистанционное обучение, то здесь не может быть сомнения, что это именно так. В последнее время в соцсетях появились сообщения о том, что сегодняшняя ситуация является поводом перевода всей системы образования в дистанционный формат на постоянной основе. Такое решение абсолютно невозможно.

Каждый сегодня понимает, что образование – это не только приобретение суммы знаний, но это, прежде всего передача опыта поколений, нравственно-моральных ценностей, опыта социализации, что является невозможным без личности учителя, без непосредственного взаимодействия с учеником, без участия в коллективной жизни класса, школы. Оставаясь ключевой фигурой процесса обучения, именно учитель ответственен за формирование социально ответственной личности выпускника, носителя исторических и национально-культурных традиций. И о достижении подобных образовательных результатов в дистанционной форме пока не может быть и речи.



**С какими жалобами, характерными трудностями столкнулись образовательные организации и сами педагоги при переходе на дистанционное обучение? Были ли особенности организации обучения в дистанционном формате в начальной школе?**

Отсутствие у многих учителей опыта работы в дистанте вызывало большое количество вопросов, и прежде всего, технических и организационных. И здесь активно включились методические службы: как региональные и муниципальные, так и методические службы самих образовательных организаций.

Было сокращено количество уроков в день на основе технологии укрупнения дидактических единиц, осуществлен переход на блочно-модульное освоение учебного материала; предоставлено обучающимся право на самостоятельное изучение части учебного материала с последующим осуществлением контроля их работы по теме. По таким предметам как изобразительное искусство, музыка, технология было предложено выполнение творческих проектов.

Учителями были организованы консультативные линии для родителей через доступные средства связи, и один раз в неделю - родительские собрания в режиме онлайн.

Дистанционное обучение в начальной школе, несомненно, имеет свои особенности. У младших школьников еще не сформированы навыки самостоятельной работы на образовательных платформах, им свойственна быстрая утомляемость и им необходима периодическая смена вида деятельности. Так, например, учителя начальной школы СОШ №1 г. Мичуринска используют игровые технологии. Соревнования, организованные в рамках игры, исключают принуждение к обучению, повышают мотивацию. Для этого педагоги применяют мультимедийный сервис. Используя разные шаблоны упражнений учащиеся делятся на группы и по заданной теме создают друг для друга интерактивные упражнения. Созданные упражнения, учащиеся отправляют друг другу с помощью ссылки, QR-кода или выложив это задание в папку класса. Эти упражнения вызывают большой интерес у учащихся, задание выполняется с легкостью и в игровой форме осваивается материал. В результате использования технологии у детей повышается мотивация к

изучению предмета, формируется навык коллективной работы, умения выполнять различные социальные роли.

Учителя начальных классов Гимназии №12 имени Г.Р.Державина г.Тамбова в режиме дистанционного обучения используют технологию проведения интегрированных уроков. При проведении он-лайн и оф-лайн уроков, подключаются два или три учителя для интеграции следующих предметов: литературное чтение - ИЗО, литературное чтение – ИЗО – музыка, математика – технология, русский язык – литературное чтение. Это дает возможность высвободить учебное время, снизить нагрузку на ученика. За одно занятие возможность оценить ребёнка по двум и более предметам. Во время таких занятий происходит расширение образовательных границ, формируются необходимые метапредметные навыки.

В основной и средней школе серьезный упор сделан на подготовку к ГИА. Причем, делается это не только на уроке: в каждой школе составлены графики консультаций по подготовке к ГИА, созданы группы в социальных сетях, учителя находятся на постоянной связи с детьми. Поэтому с уверенностью можно сказать, что подготовка к ГИА в непростое для сегодняшнего выпускника время ведется достаточно серьезная.

Интересен опыт работы учителей технологии Центра технологического образования СОШ №22 г. Тамбова. Помимо классических модулей в предметной области «Технология» выделены: робототехника, 3D-моделирование, ГИС-технологии, ресурсосберегающие технологии и т.д. Однако в отличие от других предметов и предметных областей набор цифровых платформ в поддержку реализации учебных программ по технологии ограничен. Этот факт несколько усложняет поиск готовых решений по проведению дистанционных занятий, потому учителя технологии Лосева В.В. и Лямина М.А.создают образовательный контент самостоятельно и размещают его на сайтах. Контент включает электронные ресурсы, интерактивные и тренировочные задания, обучающие игры по программированию и робототехнике, электронике и схемотехнике.

В условиях дистанционного обучения хорошо зарекомендовала себя технология «Перевернутый класс», позволяющая привлечь к активной работе всех учащихся. Работая на образовательных платформах, школьники самостоятельно изучают теоретический материал, составляют план, алгоритмы действия, анализируют материал с использованием приемов технологии

критического мышления, заполняют таблицы, соотносят полученные знания с ранее изученным материалом. Далее, на уроках в режиме онлайн с помощью учителя разбирают задания, которые вызвали затруднения. При этом теоретическая часть доступна в любое время.

Сегодня многие школы области ведут очень интересную дистанционную работу с детьми, организуют флешмобы, конкурсы, записывают свои видеоуроки, интегрируют содержание учебных предметов с целью уменьшения нагрузки и повышения познавательного интереса к обучению.

Не могу не отметить, что для того, чтобы в режиме вынужденной изоляции сохранить у ребят высокий уровень мотивации к обучению, мобилизовать их на продуктивную деятельность очень важно создать позитивный эмоциональный настрой. И большинству учителей удастся поддерживать у обучающихся уверенность в своих силах, желание учиться и успешно закончить этот непростой учебный год.



### **Как осуществлялась методическая поддержка образовательных организаций по дистанционному обучению детей?**

Вопросам формирования цифровых компетенций учителей и готовности к реализации онлайн-курсов уделяется большое внимание в региональной системе повышения квалификации педагогических и руководящих работников. Во все курсы встроены модули по проектированию безопасной образовательной среды и использованию цифровых технологий в урочной и внеурочной деятельности. Ежегодно на этих курсах обучаются более 5 тысяч педагогов. Организуются проблемные курсы по данным направлениям. Но как только возникла ситуация с возможным переходом на дистанционное обучение, оперативно было организовано дополнительное методическое сопровождение образовательных организаций по осуществлению своей деятельности в дистанционном режиме.

Областным институтом повышения квалификации работников образования были проведены краткосрочные курсы в дистанционном формате для учителей-предметников и учителей начальных классов, а также цикл вебинаров по вопросам организации дистанционного обучения школьников для руководителей, педагогов школ и специалистов методических служб.

На сайте института создан раздел «Организация дистанционного обучения школьников», где размещены методические рекомендации по работе на конкретных образовательных платформах с их краткой аннотацией.

Открыта консультационная линия по организационно-методическим и техническим вопросам перехода на дистанционное обучение, где консультационную поддержку учителям оказывают сотрудники института, учителя-практики. Закреплены кураторы за каждым муниципальным образованием, которые ведут и адресную организационно-методическую поддержку отдельных школ, опираясь на данные проводимого еженедельно мониторинга.

Серьезная методическая поддержка оказывается учителям, готовящим детей к ГИА: это уже сложившаяся эффективная система ежегодного повышения квалификации учителей-предметников и экспертов-членов предметных комиссий. Дополнительно была открыта оперативно обновляемая рубрика сайта «Готовимся к ГИА в условиях дистанционного обучения»; разработаны методические рекомендации по использованию образовательных ресурсов по каждому учебному предмету; проведена серия вебинаров по подготовке к ГИА в условиях ДО, к проведению которых привлекались специалисты института повышения квалификации, ведущих вузов региона, учителя-практики.

Методическая поддержка оказывается и классным руководителям по проведению классных часов, родительских собраний в дистанционном режиме.

В целом, полученный опыт работы в условиях введения полномасштабного дистанционного образования является основанием для серьезного анализа и пересмотра содержания программ и организации дополнительного профессионального образования. Уже сейчас становится очевидным, что необходимо вносить изменения в содержание программ повышения квалификации руководителей образовательных организаций, направленные на формирование управленческих компетенций в условиях дистанционного образования, а, следовательно, и реализации целевой модели цифровой образовательной среды. Предложения по актуализации программ повышения квалификации педагогических кадров уже разрабатываются.



**Какой опыт накоплен образовательными организациями по дистанционному обучению? Сейчас, наверное, уже можно подвести первые итоги, обобщить первый опыт по обучению детей на дистанционке. Что удалось сделать? Что не получилось?**

На сегодняшний день самым важным результатом является то, что все обучающиеся включены в учебный процесс. И это действительно, важно. В классическом обучении - ребенок пришел в школу, и это уже показывает, что он находится «внутри системы». При дистанте все намного сложнее: здесь требуются дополнительные инструменты для понимания включенности ученика в процесс обучения. И школы в целом с этим справились, нашли механизмы для сохранения целостности образовательного процесса при удаленном местонахождении его участников. Удалось методически выстроить обучение школьников в дистанционном режиме, причем появились уже интересные инновационные практики такого обучения, которые нам еще предстоит обобщить.

Но остаются вопросы, требующие решения. Так, например, сохраняются трудности в управлении обучением и идентификации результата, то есть в контроле за тем, что и как осваивает ученик и с каким качеством. Педагоги стараются сделать такое управление персонифицированным, когда учащимся постоянно поступает вся информация об их успехах и неудачах при работе с каждым учебным элементом. Но иногда обратная связь бывает неполной, несистематической. Здесь еще предстоит выработать эффективные механизмы взаимодействия.

Из результатов опроса учителей можно сделать неутешительный вывод – значительная часть обучающихся не готова к самостоятельной работе без постоянного контроля со стороны учителя или родителей. Это свидетельствует о недостаточной мотивации к обучению и развитию, несформированности самоконтроля, который является одним из надпредметных навыков XXI века. Педагогические и психологические методы и способы формирования этих навыков должны войти в программы дополнительного профессионального образования педагогов.

Вместе с тем, сложившаяся ситуация дала старт интересным региональным проектам. Одним из них стал «Классный урок на «Радио России-Тамбов» для обучающихся 9-11 классов общеобразовательных организаций и

профессиональных образовательных организаций. Это своеобразное место встречи детей, учителей, родителей, старшего поколения. Уроки организуются в рамках регионального совместного просветительского проекта ГТРК «Тамбов», управления образования и науки области, ТОИПКРО, ТГУ им. Г.Р. Державина и проходят по различным учебным предметам. Несомненным плюсом такого проекта является удобный формат для всех его участников, абсолютная гарантия географического покрытия радиовещания.

Силами профессорско-преподавательского состава Тамбовского государственного технического университета в дистанционном формате продолжают проводиться элективные курсы в 17 школах 5 муниципалитетов области; проводятся мастер-классы, практические занятия, демонстрационные пробы, виртуальные экскурсии на производственные объекты в рамках Школы молодого инженера; со старшеклассниками организованы дополнительные занятия по подготовке к ЕГЭ по физике и химии.

Еще один значимый для области проект - «Волонтеры просвещения». Более 100 студентов Тамбовского государственного университета им. Г.Р.Державина, Мичуринского государственного аграрного университета, педагогического колледжа оказывают помощь ученикам в подготовке к единому государственному экзамену, а учителям в работе с платформами по дистанционному обучению.

В дистанционном формате прошла в этом году Всероссийская акция «Неделя без турникетов». Свои презентационные материалы предоставили крупнейшие промышленные предприятия области, их кейсы были использованы при проведении интерактивных классных часов, дискуссий и занятий по профориентации.

Подобный нетрадиционный формат проведения Акции позволил значительно расширить количество ее участников: за турникеты тамбовских заводов и промышленных предприятий смогли «заглянуть» не только 17 тысяч студентов и школьников из ста десяти образовательных организаций, но и их родители, преподаватели, мастера производственного обучения.



**Татьяна Петровна, расскажите, пожалуйста, как в новых условиях обстояли дела с обучением детей с ОВЗ? Как они осваивали материал в рамках дистанционного обучения?**

Для многих детей с ОВЗ дистанционное обучение не является чем-то новым. С 2009 года в области работает центр дистанционного образования детей-инвалидов, у педагогов накоплен значительный опыт организации занятий в дистанционном режиме с учетом особенностей ограничения здоровья ребенка. Обучение ведется по 20 предметам. Педагогами Центра реализуются программы дополнительного образования и внеурочные сетевые мероприятия в дистанционном формате. Это сетевые конкурсы, олимпиады, творческие и исследовательские проекты, образовательные квесты, в которых обучающиеся принимают активное участие.

Кроме того, работает региональная консультационная служба. Родители могут получить консультации по воспитанию детей в любом удобном формате: по телефону, с использованием Интернет-ресурсов. На сайте Региональной службы консультирования и Центра лечебной педагогики и дифференцированного обучения размещены видео-консультации для родителей по различным вопросам: подготовка к экзаменам, предупреждение и снятие стресса, использование специальных педагогических подходов.



**Наша область традиционно сильна научной агротехнической школой. Как образовательные организации области взаимодействовали с вузами и научными агропромышленными учреждениями теперь уже в рамках дистанционного обучения детей?**

В области традиционно большое внимание уделяется профориентации обучающихся. Пятый год реализуется проект «Совершенствование профориентационной работы в образовательных организациях Тамбовской области». Его содержательную основу составляет элективный курс «Профессии в деталях», который отмечен Агентством Стратегических Инициатив как одна из лучших практик по профориентации. Составной частью проекта является предоставление свободного выбора прохождения профессиональных проб, в ходе которых школьник может практически ощутить себя представителем той или иной профессии. Разработано 203 программы профессиональных проб.

Выстроена инфраструктура региональной системы профориентации, созданы 6 сетевых отраслевых профцентров и единый центр профориентации для лиц с ОВЗ и инвалидностью.

Поскольку наша область преимущественно аграрная, то задача по формированию кадрового ресурса для работы в этой сфере становится крайне актуальной. И мы действительно уделяем этому направлению особое внимание. Переход образовательных организаций на дистанционное обучение не стал препятствием для реализации непрерывного аграрного и агробизнес образования, которые основаны на тесном взаимодействии более 50 образовательных организаций общего, среднего профессионального, высшего образования. Формат дистанционного обучения для вузов не является новым, кроме того, для реализации программ агробизнес образования и раньше использовались такие формы проведения занятий, как видеолекция и онлайн-консультация. Совместно с Мичуринским аграрным университетом обучающиеся продолжают осваивать технологии интенсивного экологического садоводства, овощеводства и земледелия, основы ресурсо- и энергосбережения, технологии переработки сельскохозяйственного сырья, основы организации аграрного бизнеса. Занятия и внеурочные мероприятия проводятся через открытый дистанционный лекторий с использованием системы видео коммуникации.

 **В чем Вы как начальник управления видите резервы системы образования области в новых условиях? И как, на ваш взгляд, их можно было бы применить?**

Думаю, можно с уверенностью сказать, что этот период вынужденного дистанта не пройдет бесследно для системы образования. Произошел огромный рывок в системе образования, и прежде всего, в направлении ее цифровой трансформации, которая открывает новые горизонты перед школой.

Первое, произошли изменения в сознании ученика, учителя, родителей.

Сегодня стало очевидно, что появились новые возможности для построения и реализации индивидуальных образовательных траекторий, что не только классная комната является центром образовательной среды и что интернет открывает огромные возможности именно как образовательный ресурс, как инструмент учебной коммуникации. Оказавшись в удалении друг от друга, учитель и ученик стали «гораздо ближе», поскольку любой вопрос

можно задать здесь и сейчас, не дожидаясь звонка на урок. Конечно, это очевидная истина, но массово она стала осознаваться именно сейчас.

Стало осознаваемо, что педагогические проблемы можно решать не на заседании раз в месяц, а в общем чате педагогического коллектива, сразу, пока они еще не потеряли актуальность. Что с директором школы можно поговорить не только на родительском собрании раз в четверть, а в виртуальной приемной в Zoomе раз в неделю.

Другими словами, сложившаяся ситуация подготовила условия для эффективности внедрения инноваций в системе образования, которые связаны с консолидацией образовательных ресурсов региона, с развитием форм сетевого взаимодействия организаций для реализации общеобразовательных программ основного и дополнительного образования, с внедрением моделей горизонтального обучения, с развитием форм наставничества для раскрытия личностного потенциала ученика.

**ОРИЕНТИРЫ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ:  
ЭКСПЕРТНОЕ МНЕНИЕ**

*Шешерина Г. А., ректор ТОИПКРО, к.п.н, доцент*

**О цифровом образовании**

Сегодня мы все чаще говорим о цифровизации системы образования, основанной на внедрении прорывных цифровых технологий, таких как: работа с большими данными, облачные вычисления и искусственный интеллект. В ближайшее время благодаря программе «Цифровая экономика» до каждой школы будет доведен высокоскоростной интернет, в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» внедрены платформенные дистанционные решения. Но, реализуя национальный проект «Образование», мы должны помнить, что в центре находится ребенок, и выстраиваемая образовательная цифровая экосистема должна ориентироваться прежде всего на него. На подрастающего человека, которому предстоит жить и работать в условиях изменчивости экономических отношений.



В этой ситуации наиболее ценностными качествами становятся навыки осуществления выбора, постановки цели, принятия решения, рефлексии, а также, так называемые, «гибкие навыки» (softskills): командность, коммуникативность, критическое и креативное мышление. Этот факт накладывает особую ответственность на педагога, ведь именно он является ключевой фигурой всех инноваций в системе образования.

**О задачах**

Формирование готовности учителя к внедрению и развитию цифровой образовательной среды, владение навыками работы с высокотехнологичным

оборудованием, цифровыми ресурсами, платформами и сервисами, умение интегрировать «цифру» в познавательную деятельность обучающихся, знание основ информационной безопасности – вот тот минимум, который необходим педагогу для эффективного достижения образовательных целей.

Поиск новых подходов к подготовке такого специалиста - это одна из задач, которая остро стоит перед региональной системой повышения квалификации.

В условиях цифровой трансформации деятельности учителя приоритетными для института являются следующие задачи:

обеспечение адресности и гибкости профессионального развития педагогических работников на основе выявленных профессиональных дефицитов в сфере онлайн-образования;

организация интенсивного обучения учителей по дополнительным профессиональным программам и модулям, направленным на формирование и развитие цифровых компетенций;

формирование единого методического пространства поддержки непрерывного профессионального развития педагогических кадров;

создание и апробация цифровых образовательных ресурсов, в том числе цифровых учебно-методических комплексов для онлайн-обучения.

### **О новых форматах**

Для решения задачи обеспечения адресности и гибкости профессионального развития учителей нами выбран формат тьюторского сопровождения педагогических работников. Созданная на базе ТОИПКРО лаборатория уже несколько лет обеспечивает процесс повышения квалификации по индивидуальным образовательным программам (ИОП) под руководством тьютора. Направления работы зависят от профессиональных дефицитов педагогов, при этом подходы остаются едиными: от выявления уровня развития компетенций до демонстрации педагогом сформированных умений. В аспекте развития цифровых компетенций педагогов формат тьюторского сопровождения также оказался эффективным. На основе

разработанного диагностического инструментария, направленного на определение уровня сформированности компетенций в сфере использования цифровых технологий в профессиональной деятельности, в текущем году проведена диагностика среди педагогических работников 14 общеобразовательных организаций области (свыше 900 чел.). Анализ выявленных дефицитов педагогов в сфере онлайн-образования послужил основой для разработки индивидуальных планов профессионального развития. Все индивидуальные образовательные программы включают в себя формальное и неформальное повышение квалификации и ориентированы на использование консолидированных ресурсов образовательных организаций и профессиональных сетевых сообществ.

Решая задачу организации интенсивного обучения учителей по разработанным дополнительным профессиональным программам и модулям, направленным на формирование и развитие цифровых компетенций, в практику повышения квалификации педагогических работников активно внедряем новые методики и интернет-инструменты, позволяющие реализовать сетевое деятельностное интерактивное обучение. В рамках занятий (в формате тренингов, мастерских) слушатели осваивают методики проектирования уроков, курсов и модулей в среде дистанционного обучения, учатся создавать и реализовывать комфортную онлайн-среду обучения, осваивают техники и цифровые инструменты, проектируют индивидуальную образовательную траекторию обучающихся с использованием возможностей цифровых образовательных платформ и инструментов, разрабатывают и реализуют сетевые проекты. Все это вплоть до последнего времени было необходимо для обновления содержания и технологий обучения с целью развития каждого ребенка, формирования нового поколения, способного создавать глобальные знания и вершить глубинные инновации, так необходимые нашему обществу. Ситуация 2020 года внесла свои коррективы. Мы констатируем при всех плюсах нашей работы неготовность отдельных педагогов и учеников к работе в дистанционном формате на протяжении длительного времени.

В качестве решения данной проблемы видим неформальное повышение квалификации, где образовательные дефициты устраняются за счет

образовательных активностей, участия в тренингах и мастер-классах, сетевых проектах, квестах, путешествиях, технологических студиях. Это те форматы, которые обеспечивают включение участников в процесс интерактивного сетевого взаимодействия. В ходе сетевых мероприятий педагоги отрабатывают навыки создания и использования визуализации учебной информации, конструируют уроки в цифровой образовательной среде Moodle, разрабатывают групповые продукты в формате сторителлинг, авторские курсы на платформе Edmodo.

Открытой площадкой для представления инновационного опыта и разработок в сфере информационных технологий в образовании является межрегиональная научно-образовательная конференция «Цифровизация образования». Конференция ежегодно объединяет усилия педагогической общественности, органов управления системой образования, бизнес-разработчиков образовательных продуктов для проектирования решений, обеспечивающих достижение современного качества образовательных услуг. За прошедшие десятилетия конференция стала одним из знаковых мероприятий области, позволяющих «сверить часы» в сфере информатизации образования: подвести итоги и наметить дальнейшие перспективы развития.

### **О виртуальной площадке**

В нашем профессиональном сообществе сложилась многолетняя традиция: собираться на единой коворкинг-площадке для обсуждения проблем, связанных с развитием и внедрением информационных технологий в образовательный процесс и в целом деятельность образовательной организации.

Разработанная в ТОИПКРО виртуальная площадка неформального online-обучения на основе современных технологических интернет-решений предлагает педагогам горизонтальное повышение квалификации, обмен лучшими практиками по модели P2P. Сегодня важны такие формы профессионального развития, как интерактивные мастерские, тренинги, мастер-классы, проектировочные семинары, интернет-конкурсы, сопровождаемые

модератором с использованием форм онлайн-коммуникации и удаленной совместной деятельности. Образовательные активности - именно те форматы, которые обеспечивают активное включение их участников в процесс генерации идей и реализации системных подходов к цифровой трансформации деятельности учителя. Ежегодно более 900 педагогов выбирают для своего профразвития данную виртуальную площадку, при этом значительная часть мероприятий открыта для педагогов других субъектов РФ.

### **О региональном центре для учителей**

В сентябре 2019 г. начал свою работу региональный Центр для учителей по формированию и развитию цифровых компетенций. Следует подчеркнуть, что Центр опирается на уже имеющийся успешный опыт программ повышения квалификации, реализуемых ТОИПКРО, в которые уже давно встроены модули, предполагающие формирование навыков интеграции цифровых технологий с современными педагогическими технологиями.

Важным направлением деятельности Центра считаем создание цифровых ресурсов и учебно-методических комплексов, позволяющих педагогам освоить техники и цифровые инструменты с целью повышения эффективности образовательного процесса. Образовательные ресурсы в этом году создавались с учетом современных образовательных трендов и лучших региональных практик. 29 цифровых ресурсов и 12 онлайн-курсов различной направленности вошли в банк цифровых ресурсов, которые восполняют профессиональные дефициты педагогов. И работа в этом направлении продолжается.

### **О дистанционном обучении школьников**

Переход на массовое дистанционное обучение школьников сегодня, как лакмусовая бумага, выявил истинное положение дел во многих вопросах реализации этого формата в образовательных организациях и, по существу, отсроченный результат нашей ежедневной работы по развитию профессиональных компетенций педагогов.

В качестве позитивных моментов, отмечу обеспечение доступности качественного образования для всех обучающихся независимо от места их проживания.

Несомненно, каждая территория имеет определенный потенциал для решения поставленной задачи, поскольку информационные технологии уже давно не являются новыми в образовательном процессе школ. Но каждая территория имеет и свои особенности, определяемые географическим положением, размерами, плотностью населения, транспортной доступностью, развитием инфраструктуры и т.п. Определяя механизмы достижения поставленных задач, которые в наибольшей степени соответствуют особенностям нашей территории, мы остановились на филиализации малокомплектных средних и основных школ. Этот процесс через концентрацию на базе крупной школы кадровых, финансовых, управленческих и культурно-образовательных ресурсов прошел еще в 2007 году благодаря проекту модернизации образования. Мы провели масштабную реструктуризацию сети общеобразовательных учреждений региона. Практически в каждом муниципалитете созданы крупные базовые школы, имеющие серьезную ресурсную основу для дальнейшего развития. Успешной работе базовых школ с филиалами способствовал и процесс создания и функционирования информационно-библиотечных центров в школах области, в частности – модели распределенного доступа. Лучшие практики организации онлайн-уроков, проектной деятельности, методической работы тиражировались неоднократно на федеральном уровне в рамках реализации мероприятий государственной программы «Развитие образования». Сегодня, в это непростое время, когда многие регионы вынуждены перейти на удаленное обучение, существующий в области опыт организации образовательного процесса с применением дистанционных технологий учителями базовой школы с обучающимися филиалов, методическое руководство единым образовательным пространством, позволил снизить социальную напряженность. Мы видим наш отсроченный результат – готовность и педагогов, и школьников к такому формату обучения: к использованию электронных форм учебников, ресурсов образовательных платформ «Мобильное электронное образование»,

«Российская электронная школа», «ЯКласс» и др., участию в веб-квестах, сетевых проектах, дистанционных олимпиадах и конкурсах.

Новацией региона в условиях дистанционного обучения детей можно считать и региональный проект «Классный урок на «Радио России-Тамбов». Ежедневные радиоуроки лучших учителей области для учащихся 9-11 классов проходят в разнообразных формах (публичной лекции, урока-интервью, диалога ученик-учитель, диалога нескольких учителей) и обеспечивают доступность качественного образования через различные каналы (эфирное вещание, телевидение, интернет). Несомненным плюсом является удобный формат для всех его участников и абсолютная гарантия географического покрытия радиовещания.

## ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ДЕТЕЙ

*Лимонова М.Ю., заведующий отделом;  
Бесперстова С.В., методист  
ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества  
детей и юношества» - РМЦ ДОД*

В рамках глобальных изменений, происходящих в системе образования, отчетливо виден переход от традиционного фундаментального очного образования к более гибким, отвечающим требованиям времени дистанционным технологиям в обучении, способствующим повышению доступности, улучшению качества обучения, уничтожению барьеров на пути получения информации.

Тамбовское областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества» - Региональный модельный центр дополнительного образования детей (далее – Центр) является инициатором и активным участником внедрения различных инноваций в сфере образования.

В 2017 году, приступив к реализации регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей в Тамбовской области» мы наметили пути использования дистанционных технологий и электронного обучения в проектной деятельности, направленной на развитие дополнительного образования детей, а также в образовательном процессе с учащимися.



Так, в рамках реализации **межведомственного проекта «Дополнительное образование детей в медиаресурсах»** был создан комплексный медиаресурс, включивший в себя ряд дистанционных площадок.

Обучающиеся области благодаря данному проекту получили возможность виртуально побывать и познакомиться с экспозициями всех школьных музеев области в «Виртуальном музее»; стать участниками уникальных экскурсий и экскурсионных маршрутов по территории Тамбовского края на дистанционной площадке «Виртуальные экскурсии». Дистанционная площадка «Виртуальный Дом детского творчества», вобравшая в себя Открытую диалоговую площадку «Одаренный ребенок» и Родительский клуб «Растем и развиваемся вместе», позволила детям, проявляющим способности в определенных видах

деятельности и географически удаленным друг от друга, поучаствовать в дискуссиях, обсуждениях, в том числе по вопросам разработки совместных проектов, а родителям получить разноплановую информацию о развитии и воспитании детей, а также возможность общения с другими родителями и обменяться опытом в решении актуальных проблем (рис.1).



Рис.1

В 2017-2018 учебном году специалисты Центра разработали и апробировали **дистанционные дополнительные общеобразовательные программы** по технической, естественнонаучной и физкультурно-спортивной направленностям. Реализация данных программ позволила получить первый опыт по использованию дистанционных технологий в образовательном процессе с учащимися.

Общая технология применения дистанционного обучения в образовательном процессе была такова. На сайте Центра публиковались:

аннотации дистанционных дополнительных общеобразовательных программ для информирования заинтересованных лиц;

сведения о порядке зачисления учащихся в учебные группы и организации учебного процесса.

На платформе, разработанной на основе LMS Moodle:

педагоги размещали обучающие и оценочные материалы, соответствующие содержанию программы;

учащиеся изучали материалы, консультировались с педагогами в режиме offline, размещали выполненные задания;

учащиеся проходили тестирование по итогам освоения разделов программ.



В 2019-2020 учебном году педагоги Центра расширили перечень дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных технологий, включив в него программы художественной направленности. К указанным выше ресурсам были добавлены социальные сети, мессенджеры, приложения (ВКонтакте, WhatsApp, Zoom и др.), которые также использовались педагогами для осуществления образовательного процесса, получения обратной связи от учащихся, прохождения итоговой аттестации в различных формах (рис.2).



Рис.2

Реализация типовых моделей развития региональных систем дополнительного образования и возросшая потребность детей и родителей в качественном дополнительном образовании дали толчок к разработке и апробации в 2018 году *очно-заочной модели* обучения в рамках реализации сетевых образовательных проектов.



Так, **региональный сетевой образовательный проект «Наследники традиций»**, направленный на обеспечение доступности качественного дополнительного образования в сфере краеведения, включает 5 очно-заочных школ: «Школа экскурсоводов» (развитие внутреннего туризма); «Школа краеведов» (основы краеведческой работы); «Школа мастеров» (освоение традиционных народных ремесел);

«Школа декоративно-прикладного творчества» (освоение современных техник декоративно-прикладного творчества); «Школа театра моды» (реконструкция исторического костюма).

Образовательный процесс построен на интеграции очных занятий и применения дистанционных технологий для заочного обучения учащихся с использованием сетевых ресурсов организаций-партнеров (Центра, Базовых организаций дополнительного образования детей, иных организаций сфер образования и культуры).

Учебные материалы каждого занятия (видео-лекции преподавателей, текстовые материалы, домашние задания и т.п.) размещались на интернет-странице проекта. Самостоятельно изучив в *offline* предложенные материалы и выполнив домашние задания, учащиеся закрепляли полученные знания на очных занятиях: участвуя в мастер-классах и творческих мастерских, обсуждая изученные материалы с преподавателями и анализируя результаты домашних заданий.



Свое дальнейшее развитие модель очно-заочного обучения получила в процессе реализации **регионального сетевого образовательного проекта «СМИ БУДУЩЕГО»**, направленного на профессиональное самоопределение учащихся 8-11 классов.

При реализации образовательных модулей стали осуществляться *online* трансляции занятий, проводимых педагогами в очном режиме. Причем часть учащихся присутствовали на занятии в аудитории, а другие участвовали в образовательном процессе на расстоянии. Кроме того, записи проведенных занятий выкладывались на Интернет-странице проекта, обеспечивая доступность учебных материалов для всех заинтересованных лиц. Там же размещались материалы для самостоятельного изучения, выполнения

учащимися домашних заданий и итоговых тестов в офлайн-режиме. Помимо очных занятий педагоги вели обсуждение учебных материалов с учащимися в социальных сетях Facebook и ВКонтакте (рис.3).



Рис. 3

Практикуемая модель очно-заочного обучения позволила привлечь к участию в данных образовательных проектах и обеспечить качественным доступным дополнительным образованием более 1000 учащихся области, в том числе проживающих в отдаленных территориях и имеющих ограниченные возможности здоровья.

Следует отметить, что созданный в рамках проекта Региональный детско-юношеский пресс-центр стал региональной онлайн-площадкой для самореализации, профессионального самоопределения и мотивации к развитию всех участников проекта, то есть источником для неформального образования.

Достаточно новым направлением работы Центра в 2020 году стала организация **тематических краткосрочных онлайн-смен в летний каникулярный период**, что было обусловлено сложившейся эпидемиологической ситуацией, связанной с угрозой заражения коронавирусом. В рамках онлайн-смен образовательная и воспитательная деятельность детей осуществляется с использованием:

образовательных технологий (мастер-классы, развивающие занятия, консультации, тренировки, тематические мероприятия, конференции и другие активности, проводимые в режиме реального времени при помощи социальных сетей, мессенджеров, приложений для видео и аудио связи, а также различных платформ, программ и сервисов);

возможностей электронного обучения (формирование подборок образовательных, просветительских и развивающих материалов для самостоятельного использования обучающимися);

бесплатных Интернет-ресурсов, сайтов учреждений культуры, открывших трансляции спектаклей, концертов, мастер-классов, а также организаций, предоставивших доступ к музейным, литературным, архивным фондам (рис.4).

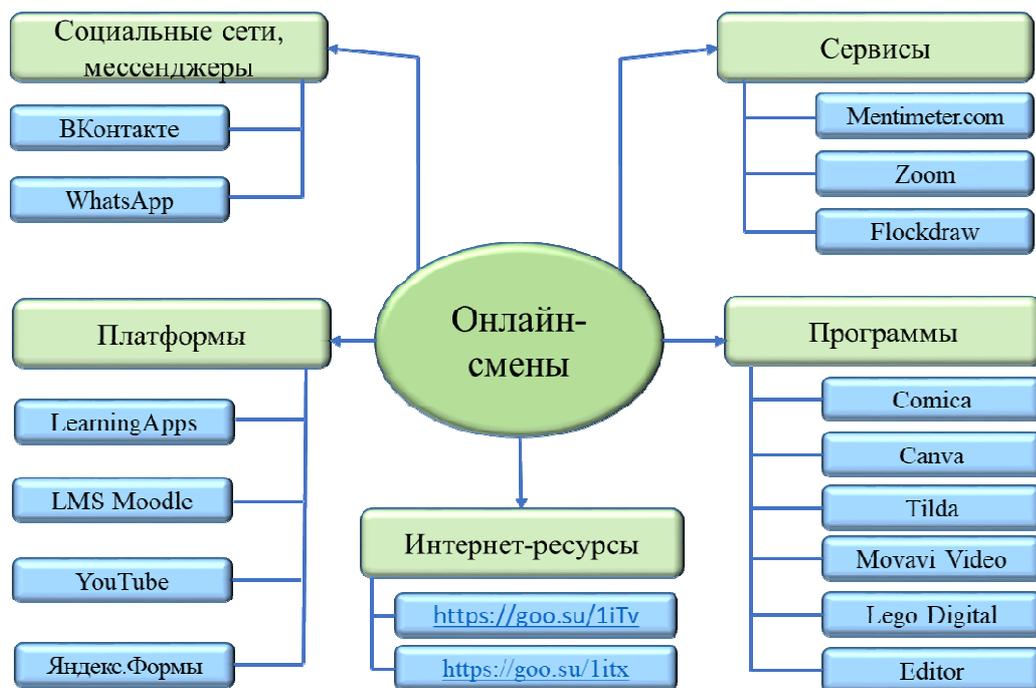


Рис. 4

В июне 2020 года на базе Центра прошли апробацию 4 онлайн-смены различных направленностей, охватившие около 250 учащихся области.



Опыт организации летних онлайн-смен лег в основу сформированного сотрудниками Центра электронного кейса, содержащего ряд образовательных, методических, инструктивных и информационных материалов, предложенного образовательным организациям области в качестве методической поддержки.

Подводя итог вышесказанному, можно отметить, что представленный опыт работы отражает процесс создания и эволюционного развития модели применения дистанционных технологий в образовательном процессе и проектной деятельности, существующей на настоящий момент в Центре.



## ЕСТЬ МНЕНИЕ

Многое из того, что я использовала в дистанционном обучении, как мне, так и детям было уже привычно (например, прямые трансляции, которые значительно упрощали процесс передачи информации и создавали условия, максимально похожие на обстановку в классе).

Кроме того, в учебном процессе активно использовались видеозаписи занятий, которые были доступны моим учащимся в любое время для самостоятельного изучения и повторения пройденного материала.

Не обошлось и без трудностей. При использовании социальных сетей, видеочатов из-за большого количества сообщений уже через несколько минут становилось трудно что-либо найти в потоке информации.

Чтобы решить данную проблему мы с детьми установили определенные правила общения, создали отдельные каналы для обсуждения заданий. Так мне стало проще отвечать на текущие вопросы и следить за процессом обучения.

***К. В. Леонова**, педагог дополнительного образования  
ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества»*

Хочется поблагодарить руководство, организаторов, педагогов, всех неравнодушных, ответственных и творческих людей, которые в столь короткий период смогли так профессионально, энергично, творчески, задорно и весело

увлечь и занять наших детей. Проведение лагерной смены дистанционно – это не только новая страница в системе дополнительного образования, не только большой опыт, но и огромный труд.

Огромное спасибо Вам за умение, терпение, опыт, профессионализм. Вы смогли время дистанционного обучения превратить в увлекательную, завораживающую своими загадками и ребусами программу. Много обучающего и познавательного. Нескучно было даже взрослым, захотелось вернуться в детство и поехать на весь срок в лагерь с такими преподавателями как вы. Огромное вам спасибо!!!

*Г. Г. Припадчева, родитель*

Хочется выразить благодарность всем без исключения организаторам онлайн-смены: «Центру творчества и оздоровления «Космос», ТОГБОУ ДО «Центр развития творчества детей и юношества» – Региональному модельному центру дополнительного образования детей Тамбовской области за представленную возможность присутствовать в летней смене в новом формате. Очень понравилось разнообразие творческих направлений, в которых каждый ребенок мог поучаствовать и проявить себя. Задания на любой вкус, доступность информации, постоянный интерес детей – вот главные плюсы смены.

Спасибо огромное всем тем, кто работал с нами в эту смену за творчество, креатив, профессионализм! Все было позитивно, информативно и увлекательно!

*Ю. С. Серкова, родитель*

Огромнейшую благодарность хочу выразить всем педагогам за эту очень нелегкую работу в условиях дистанционного обучения. Очень своевременный, интересный, образовательно-развивающий досуг для наших детей.

Желаю дальнейших успехов всей команде специалистов, которые организовали такую классную смену для детей!!!

*М. В. Маняхина, родитель*



## ЭТО ВАЖНО

### **ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ МЕРЫ В УСЛОВИЯХ COVID-19**

#### **Методические рекомендации**

#### **«Об организации работы общеобразовательных организаций»**

(рекомендованы Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерством просвещения РФ, август 2020 г.)

Предстоящий новый учебный год имеет особенности в связи с эпидемиологической ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19.

В 2020/2021 учебном году общеобразовательные организации должны обеспечить реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Администрациями общеобразовательных организаций организуются мероприятия разъяснительного характера для всех участников образовательного процесса (персонал, родители (законные представители), обучающиеся):

о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

об организации индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, в том числе с применением электронных средств обучения и дистанционных технологий обучения.

В целях минимизации рисков распространения COVID-19 по поручению Президента Российской Федерации Роспотребнадзором совместно с Минпросвещения России разработаны и утверждены санитарные правила 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», которые устанавливают требования к особому режиму работы в том числе образовательных организаций для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции.

Основные санитарно-противоэпидемические мероприятия, предусмотренные указанным документом, в условиях возобновления работы образовательных организаций включают в себя:

уведомление не позднее чем за 1 рабочий день территориального органа Роспотребнадзора, о дате начала образовательного процесса;

проведение генеральной уборки перед открытием организаций; организацию ежедневных «утренних фильтров» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием всех входов в здание (по возможности) и недопущением скопления обучающихся при входе;

усиление дезинфекционного режима (проведение уборок с использованием дезинфекционных средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);

создание условий для соблюдения правил личной гигиены (наличие мыла и одноразовых полотенец или электрополотенец в умывальниках, туалетной бумаги в туалетных комнатах);

использование средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблоков;

закрепление за каждым классом отдельного кабинета (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования), проведение занятий в актовом и спортивном залах, библиотеке только для одного класса;

организация учебного процесса по специально разработанному расписанию уроков, графику посещения столовой с целью минимизации контактов обучающихся;

запрет на проведение массовых мероприятий между различными классами (школами) (проведение праздничных мероприятий 1 сентября организовать по классам или параллелям на открытом воздухе с использованием средств индивидуальной защиты (маски) для родителей).

Соблюдение требований санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20 было отработано в ходе мониторинга подготовки и проведения единого государственного экзамена на территории субъектов Российской Федерации с учетом эпидемиологической ситуации.

Обращаем внимание, что в отношении общеобразовательных организаций санитарно-эпидемиологические требования установлены СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях», в соответствии с которыми при организации фронтальных форм занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 2,5 кв.м на 1

обучающегося; при организации групповых форм работы и индивидуальных занятий количество детей в помещении должно определяться из расчета не менее 3,5 кв.м на 1 обучающегося.

Учебные занятия следует начинать не ранее 8.00. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий.

С учетом требований пункта 10.5 Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 полагаем целесообразным организовать проведение курсов внеурочной деятельности в периоды каникул, в выходные и нерабочие праздничные дни.

Получение обучающимися образования в общеобразовательных организациях (в очной, очно-заочной или заочной форме) и вне общеобразовательных организаций (в форме семейного образования и самообразования) осуществляется на основании частей 1, 2 статьи 17 и части 2 статьи 63 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

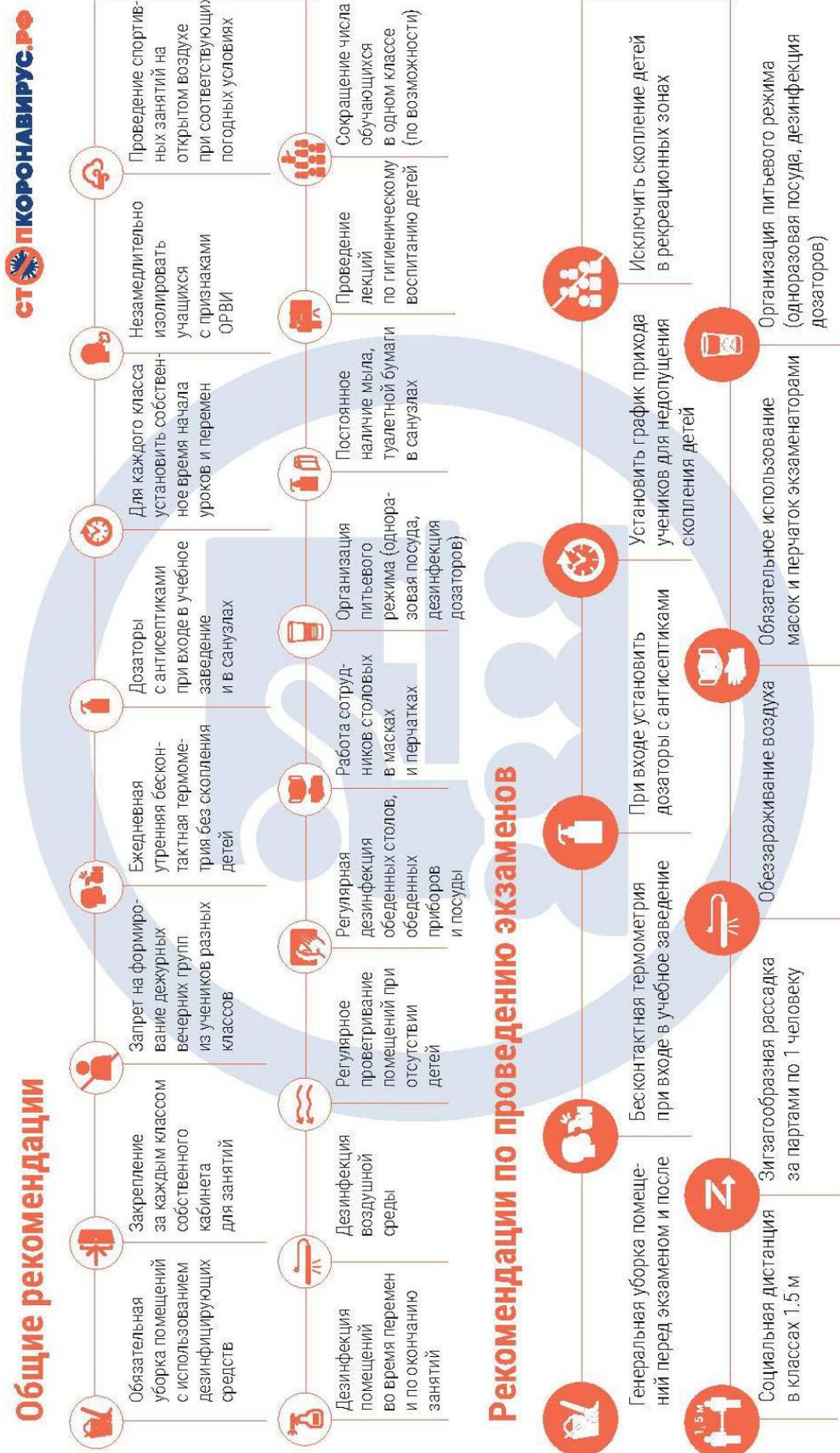
Зачет общеобразовательной организацией при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации результатов освоения обучающимися

учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона.

При организации образовательного процесса следует рассмотреть возможность использования сетевой формы реализации образовательных программ в части освоения отдельных предметов (предметных областей) и курсов внеурочной деятельности и использования дистанционных образовательных технологий (прежде всего для проведения факультативных и элективных учебных предметов (курсов)) (при наличии условий).

На случай ухудшения эпидемиологической ситуации предусмотреть возможность дистанционного обучения.

# Рекомендации по организации работы образовательных организаций



РОСПОТРЕБНАДЗОР

**Рекомендации родителям детей, временно находящихся на дистанционном обучении: советы психолога**

В первую очередь следует сохранить и поддерживать для себя и ребенка привычный распорядок и ритм дня (время сна и бодрствования, время начала уроков, их продолжительность, «переменки» и пр.). Резкие изменения режима дня могут вызвать существенные перестройки адаптивных возможностей ребенка и привести к излишнему напряжению и стрессу.

Родителям и близким ребенка важно самим постараться сохранить спокойное, адекватное и критичное отношение к происходящему. Эмоциональное состояние ребенка напрямую зависит от состояния взрослого (родителей, близких). Опыт родителей из других стран показывает, что потребуется некоторое время на адаптацию к режиму самоизоляции, и это нормальный процесс.

Ведите себя спокойно, сдержанно, не избегайте отвечать на вопросы детей о вирусе и т. д., но и не погружайтесь в длительные обсуждения ситуации пандемии и ее рисков. Не смакуйте подробности «ужасов» из интернет сетей!

Постарайтесь разобраться в рекомендациях, которые Вы получаете от школы по организации дистанционного обучения детей. Ориентируйтесь только на официальную информацию, которую Вы получаете от классного руководителя и администрации школы. Школе также нужно время на то, чтобы организовать этот процесс. В настоящее время существует целый ряд ресурсов, помогающих и родителям, и педагогам в дистанционном обучении (учи.ру (uchi.ru), Умназия (umnazia.ru) и др.). Многие родители уже используют эти платформы, поскольку они содержательно связаны с образовательными программами.

Родители и близкие школьников могут повысить привлекательность дистанционных уроков, если попробуют «освоить» некоторые из них вместе с ребенком. Например, можно задать ребенку вопросы, поучаствовать в дискуссии и тогда урок превратится в увлекательную, познавательную игру-занятие. Для ребенка — это возможность повысить мотивацию, а для родителей — лучше узнать и понять своих детей.

Во время вынужденного нахождения дома Вам и ребенку важно оставаться в контакте с близким социальным окружением (посредством

телефона, мессенджера), однако необходимо снизить общий получаемый информационный поток (новости, ленты в социальных сетях). Для того чтобы быть в курсе актуальных новостей, достаточно выбрать один новостной источник и посещать его не чаще 1—2 раз в день (например, утром — после утренних дел, ритуалов, важно какое-то время побыть в покое — и вечером, но не позже чем за 2 часа до сна), это поможет снизить уровень тревоги. При общении с близкими старайтесь не центрироваться на темах, посвященных коронавирусу, и других темах, вызывающих тревогу.

Для общения с близкими посоветуйте ребенку избегать социальных сетей переполненных «информационным шумом», а иногда и дезинформацией. Выберите сами один мессенджер (например, Telegram, WhatsApp, Viber) и попробуйте перенести важное общение туда. Лучше избегать частого посещения чатов с обсуждением актуальной ситуации в мире. Достаточно заходить туда 1—2 раза в день. Любой чат в мессенджерах можно поставить на бесшумный режим и лишь при необходимости заходить туда.

Надо предусмотреть периоды самостоятельной активности ребенка (не надо его все время развлекать и занимать) и совместные со взрослым дела, которые давно откладывались. Главная идея состоит в том, что пребывание дома — не «наказание», а ресурс для освоения новых навыков, получения знаний, для новых интересных дел.

Находясь дома, ребенок может продолжать общаться с классом, друзьями (звонки, ВК, групповые чаты). Родители могут подсказать идеи проведения виртуальных конкурсов (например, позитивных мемов и пр.) и иных позитивных активностей. Можно предложить подросткам начать вести собственные видеоблоги на интересующую тему (спорт, музыка, кино, кулинария).

Обучение ребёнка в дистанционной форме требует от Вас учёта некоторых правил и создания особого учебного пространства в условиях Вашей квартиры.

Ещё до получения и настройки оборудования, Вам необходимо продумать, где лучше всего расположить рабочее место ученика. Мы считаем, что оно должно удовлетворять некоторым важным требованиям:

1. Рабочий стол с оборудованием должен находиться недалеко от естественного освещения.

2. Лучше, если это будет отдельный стол с прямой столешницей, чтобы можно было установить на нем не только компьютер, но и периферийные устройства, а также специальное и учебное оборудование в безопасном и устойчивом положении.

3. Рабочее место с учебным оборудованием должно быть защищено от неконтролируемого доступа маленьких детей, если они есть в доме.

4. Все технические средства должны быть расположены недалеко друг от друга, на расстоянии вытянутой руки от ребёнка. Принтер лучше расположить чуть ниже, например, на тумбочке.

5. Оборудование должно быть недоступно домашним животным.

6. Для освещения применять обычные светильники (люминисцентные желательно не использовать). Свет должен падать на клавиатуру сверху.

7. Со стороны ведущей руки (обычно справа) должно быть оставлено место для ручной работы ребёнка на столе, для записей на бумаге.

8. Хорошо, если Вы организуете учебное место своего ребёнка так, чтобы можно было убрать компьютерное оборудование, когда ребёнок его не использует.

Очень важно заинтересованно относиться к урокам обучения ребёнка работе на компьютере и в учебной оболочке электронного класса. Это позволит Вам помочь ребёнку выполнять учебные действия на начальном периоде обучения.

Не забудьте, что во время чатов, должен быть выключен телевизор в комнате, обеспечена тишина и рабочая обстановка.

Старайтесь первое время наблюдать за работой в целом и целевым использованием оборудования и Интернета. Это позволит избежать лишних проблем.

Обязательно контролируйте время работы ребёнка на компьютере. Перерывы необходимо устраивать через каждые полчаса. Старайтесь снижать зрительную нагрузку ребёнка при работе.

*Рекомендации подготовлены авторскими коллективами факультетов юридической психологии и психологии образования Московского государственного психолого-педагогического университета.*

**Как организовать работу обучающегося на компьютере?**

При организации дистанционного обучения очень важно правильно организовать рабочее место обучающихся и режим занятий.

Для оборудования рабочего места обучающегося желательно выделить отдельную комнату или постоянное рабочее место.

Монитор компьютера желательно разместить так, чтоб он находился близко от окна, и свет падал с левой стороны, при организации искусственного освещения необходимо сделать местное освещение поверхности стола. Освещение не должно создавать бликов на экране.

Экран монитора должен находиться от глаз пользователя на расстоянии 60 - 70 см, но не ближе 50 см. Мебель должна быть удобной по росту ребенка. Конструкция рабочего стула должна обеспечивать: поверхность сиденья с закругленным передним краем; регулировку высоты поверхности сиденья, стационарные или съемные подлокотники регулируемые подлокотники.

**Высота одноместного стола для занятий на компьютере**

Рост см	Высота над полом, мм	
	поверхность стола	пространство для ног, не менее
116-130	520	400
131-145	580	520
146-160	640	580
161-175	700	640
выше 175	760	700

**Основные размеры стула для обучающихся**

Параметры стула	Рост учащихся и студентов в обуви, см				
	116-	131-	146-	161-	> 175
	130	145	160	175	

Высота сиденья над полом, мм	300	340	380	420	460
Ширина сиденья, не менее, мм	270	290	320	340	360
Глубина сиденья, мм	290	330	360	380	400
Высота нижнего края спинки над сиденьем, мм	130	150	160	170	190
Высота верхнего края спинки над сиденьем, мм	280	310	330	360	400
Высота линии прогиба спинки, не менее, мм	170	190	200	210	220
Радиус изгиба переднего края сиденья, мм	20-50				
Угол наклона сиденья, °	0-4				
Угол наклона спинки, °	95-108				
Радиус спинки в плане, не менее, мм	300				

Для создания комфортного микроклимата температура в помещении должна быть 19-21 С°.

Занятия должны проходить всегда в одно и то же время. Во время занятий необходимо обеспечить рабочую обстановку: выключить телевизор и/или звуковоспроизводящую аппаратуру, выйти людям, не занятым в учебном процессе.

Особое внимание следует уделить продолжительности работы на компьютере. Согласно СанПиН разрешаемое время непрерывной работы обучающихся за монитором зависит от их возраста, но не должно превышать:

- для учащихся I классов (6 лет) - 10 мин.
- для учащихся II-V классов - 15 мин.
- для учащихся VI-VII классов - 20 мин.
- для учащихся VIII-IX классов - 25 мин.
- для учащихся X-XI классов на первом часу занятий - 30 минут, на втором - 20 мин.

После непрерывной работы необходимо сделать короткую, желательно подвижную паузу, провести упражнения для глаз. Например:

1. Смотреть прямо перед собой в течении 2-3 секунд, затем на 3-4

секунды опустить взгляд. *Повторить 10 раз.*

2. Посмотреть вверх, вниз, влево, вправо. *Повторить 3-4 раза.*

3. Посмотреть вверх, сделать движение круговые движения глазами по часовой стрелке, против часовой стрелки. *Повторить 3-4 раза.*

4. Крепко зажмурить глаза на 3-5 секунд, открыть на 3-5 секунд.

*Повторить 4-5 раз.*

Занятия на компьютере должны проводится не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для учащихся 2-5 классов - не более 60 мин.
- для учащихся 6 классов и старше - не более 90 мин.

Обратите внимание, что оставшись без присмотра, дети проводят гораздо больше рекомендованного времени, играя в компьютерные игры, общаясь через skype.

**Уважаемые родители, помните, дистанционное обучение расширяет возможности общения Вашего ребенка, но не заменяет живого общения со сверстниками. Организуйте для своего ребенка возможность непосредственного общения со сверстниками.**



## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ СЛУЧАЕВ ДЕТСКОЙ И ПОДРОСТКОВОЙ АГРЕССИИ**

В последнее время участились случаи проявления детской жестокости по отношению к взрослым, сверстникам и самим себе. Во многом это обусловлено агрессивной информационной средой, отсутствием опыта конструктивного взаимодействия внутри взросло-детских коллективов, снижением воспитательной функции современной семьи.

Для минимизации воздействия перечисленных факторов и предотвращения трагических случаев проявления детской и подростковой агрессии требуется повысить качество профилактической работы, проводимой образовательными организациями.

Для этого необходимо:

совершенствовать систему воспитательной работы как на уровне класса, так и на уровне образовательной организации в целом;

активизировать работу психологической службы, служб психолого-педагогического сопровождения детей группы риска и семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации;

повысить эффективность взаимодействия с социальными партнерами по вопросам профилактики девиантного поведения (комиссии по делам несовершеннолетних, органы опеки, Епархии Русской Православной Церкви и др.).

Для решения вышеназванных задач в образовательной организации рекомендуем:

Администрации образовательной организации:

обеспечить соблюдение педагогическими работниками норм профессиональной этики в процессе взаимодействия участников образовательных отношений;

обеспечить контентную фильтрацию сети Интернет, исключая доступ к интернет-ресурсам, причиняющим вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующим задачам образования;

повысить эффективность межведомственного взаимодействия по вопросам профилактики девиантного поведения обучающихся;

активизировать пропагандистскую работу с обучающимися по привлечению их в модерлируемые социальные сети (например, Дневник.ру).

Заместителю директора по воспитательной работе:

обеспечить проведение информационно-просветительской работы с родителями (законными представителями) обучающихся, направленной на повышение воспитательного потенциала семьи, профилактику деструктивного поведения обучающихся и формирование навыков позитивной коммуникации;

организовать работу по созданию позитивного контента, вызывающего интерес детской аудитории (работа школьной электронной газеты, школьного телевидения, наполнение сайта образовательной организации информацией, способной заинтересовать обучающихся, организация форумов, чатов, групп обучающихся по интересам или с целями неформального общения, ведение страницы образовательной организации в социальных сетях и др.);

активизировать работу по вовлечению обучающихся в деятельность общественных объединений.

Педагогам-предметникам:

проводить наблюдение на уроке за психоэмоциональным состоянием обучающихся;

обеспечивать предотвращение и конструктивное разрешение конфликтных ситуаций на ранних стадиях, возникающих на уроке;

усилить взаимодействие с классными руководителями по вопросам предотвращения школьной неуспешности и профилактики социальной дезадаптации.

Педагогам-психологам:

усилить коррекционно-профилактическую работу с детьми и семьями группы риска;

проводить с педагогическими работниками тренинги, мастер-классы по формированию навыков управления гневом и разрешения конфликтов;

активизировать просветительскую работу с родителями (законными представителями) обучающихся по профилактике жестокого обращения с детьми в семье.

Классным руководителям:

дополнить планы воспитательной работы мероприятиями по формированию навыков конструктивного взаимодействия в подростковой среде, семье;

проводить мониторинг увлечений обучающихся посредством изучения публичной информации в сети Интернет, социальных сетях (для определения интересов, склонностей обучающихся, особенно «проблемных», можно подписаться на их ленту в социальных сетях с фейковой страницы, анализировать посты, комментарии, видео, фотоматериалы, размещаемые ими в сети и др.);

разработать совместно с психологом планы индивидуальной работы с детьми с признаками агрессивного поведения;

обеспечить вовлечение обучающихся класса в социально-значимую деятельность.

Для организации работы с родителями (законными представителями) направляем методические материалы для подготовки и проведения родительских собраний по профилактике жестокости в детской и подростковой среде (приложение 1) и ссылку на источник по данной тематике в сети Интернет: <http://68cdo.ru/mediawiki/index.php>

### **МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ЖЕСТОКОСТИ В ДЕТСКОЙ И ПОДРОСТКОВОЙ СРЕДЕ**

Проблема агрессивного поведения детей весьма актуальна в наши дни. Данные статистики, информационные источники свидетельствуют о том, что агрессивных детей становится с каждым годом все больше, с ними трудно работать, и зачастую взрослые просто не знают, как справиться с их

поведением. Психологический словарь так определяет понятие «агрессия» как мотивированное, деструктивное поведение, противоречащее нормам и правилам существования людей в обществе, наносящее физический вред объектам нападения (одушевленным и неодушевленным), а также моральный ущерб живым существам (негативные переживания, состояние напряженности, подавленности, страха и т.п.). Детская агрессия – это способ реагирования ребёнка на невозможность сделать то, что хочется именно так, как хочется. Агрессия как энергия необходима для нормального развития ребёнка, иначе он не смог бы познавать окружающий мир, защищаться, конкурировать с другими людьми. Если ребёнок направляет свою агрессию на всех подряд, без разбора, не учитывает последствия своих действий, не думает, кто находится перед ним, – просто сбрасывает накопившееся напряжение, то такое поведение может быть симптомом серьезного нарушения здоровья.

Можно говорить, что ребенок обладает агрессивностью как качеством личности, если в течение 6-ти и более месяцев одновременно у него устойчиво проявлялись следующие особенности поведения:

часто (чаще по сравнению с поведением других детей, окружающих ребенка) теряет контроль над собой;

часто спорит, ругаются с детьми и взрослыми;

намеренно раздражает взрослых, отказывается выполнять просьбы взрослых;

часто винит других в своем «неправильном» поведении и ошибках;

завистлив и мнителен;

часто сердится и прибегает к дракам.

Почти в каждом классе встречается хотя бы один ребенок с признаками агрессивного поведения. Он нападает на остальных детей, обзывает и бьет их, намеренно употребляет грубые выражения, является источником огорчений педагогов и родителей. Этого ершистого, драчливого, грубого ребенка очень трудно принять таким, какой он есть, а еще труднее понять.

Тем не менее, агрессивному ребенку, как и любому другому, необходимы понимание, ласка и поддержка взрослых, потому что его агрессия

– это показатель внутреннего дискомфорта, отсутствие навыков адекватного реагирования на происходящие события.

Агрессивный ребенок часто ощущает себя одиноким, непонятым, никем не принятым. Своим жестоким и равнодушным поведением родители нарушают детско-родительские взаимоотношения, что, в свою очередь, приводит к возникновению у ребёнка уверенности, что его не любят. Перед маленьким человечком встаёт задача, как завоевать любовь и внимание других людей. Вот он и ищет способы привлечения внимания взрослых и сверстников. К сожалению, эти поиски не всегда удачные и приятные для окружающих, но как сделать лучше — он не знает.

Агрессивные дети очень часто подозрительны и насторожены, любят перекладывать вину за затеянную ими ссору на других. Такие дети часто не могут сами оценить свою агрессивность. Они не замечают, что вселяют в окружающих страх и беспокойство. Им, напротив, кажется, что весь мир хочет обидеть именно их. Таким образом, получается замкнутый круг: агрессивные дети боятся и ненавидят окружающих, а те, в свою очередь, боятся их.

Эмоциональный мир агрессивных детей недостаточно богат, в палитре их чувств преобладают мрачные тона, количество реакций даже на стандартные ситуации очень ограничено. Чаще всего это защитные реакции. К тому же, дети не могут посмотреть на себя со стороны и адекватно оценить свое поведение.

Источником детской агрессии могут быть ограничения, индивидуальные особенности, подражание реакции взрослых или эмоции. Агрессивная реакция у ребенка возникает тогда, когда какая-то его потребность не удовлетворяется. А происходит это по одной из четырех причин:

если его действия ограничили (к примеру, наказали или ввели систему запретов);

если он не может реагировать по другому в силу своего темперамента (индивидуальные особенности, темперамент);

если вокруг него все реагируют именно так (подражание реакции взрослых);

если ребёнок сильно разозлён (эмоции: гнев, злость, раздражение).

При этом существуют три источника формирования моделей поведения:

семья, которая может одновременно демонстрировать агрессивное поведение и обеспечивать его закрепление.

взаимодействие со сверстниками;

символические примеры (телевидение, интернет, компьютерные игры и т.д.).

Поскольку именно в семье ребенок проходит первичную социализацию, необходимо остановиться на факторах семейного воспитания, формирующих модели агрессивного поведения:

реакция родителей на не устраивающее их поведение ребенка;

характер отношений между родителями и детьми в целом;

уровень семейной гармонии или дисгармонии;

характер отношений с родными братьями и сестрами.

Также установлено, что если у детей плохие отношения с одним или обоими родителями или дети чувствуют, что их в семье считают никуда не годными, ощущают безразличие к своим чувствам, отсутствие необходимой поддержки и заинтересованности их жизнью, то они с большой долей вероятности будут вести себя агрессивно по отношению к своим родителям и сверстникам, а также окажутся втянуты в преступную деятельность.

Ряд учёных считают агрессию выученной реакцией, которая может быть приобретена путем наблюдения ребёнка за поведением мамы, папы или других родственников или подражания авторитетному лицу. Если кто-то из членов семьи повышает голос, ругается, приказывает, обзывается или способен ударить другого взрослого или детей, то ребёнок решает: именно так и надо поступать в жизни. Чем чаще ребёнок, действуя агрессивно, убеждается в эффективности своего способа добиться желаемого (кулаками, истерикой или обзыванием), тем вероятнее новые вспышки агрессии.

В целях формирования у детей позитивной модели поведения родителям следует соблюдать следующие правила.

Старайтесь избегать скандалов и публичных ссор при ребенке, так это может сформировать у него модель конфликтного поведения, которое он будет переносить на окружающий социум.

Следите за тем, как ваш ребенок питается до школы и в школе, т.к. «пустой желудок» также провоцирует агрессивное поведение.

Адекватно оценивайте возможности своего ребенка и не ставьте перед ним заведомо неосуществимые задачи, что способствует формированию страхов, заниженной самооценки, суицидальных попыток.

Не будьте равнодушными к проблемам ребенка, старайтесь посещать школу не только в то время, когда проводится родительское собрание, но и в течение четверти (особенно это касается родителей, дети которых учатся нестабильно, имеют проблемы с дисциплиной и успеваемостью). Во время посещения школы спокойно и тактично разговаривайте с педагогами, постарайтесь выяснить истинные причины проблем (версия учителя) и только потом предъявляйте свои претензии и требования (версия ребенка и родителей).

Избегайте практики физического наказания, в частности, после посещения родительского собрания («отомстить за пережитый позор»). После подобной тактики воспитания конфликты между родителем и ребенком становятся традиционной формой общения, дети перестают доверять не только родителям, но и взрослым вообще, боятся рассказывать о своих проблемах и трудностях, лгут и выкручиваются, становятся замкнутыми, убегают из дома, ищут поддержки на стороне.

При общении с ребенком необходимо использовать послания: «Я-послание», «Ты-послание». Преимущества посланий заключаются в том, что действуют они менее угрожающе и не загоняют ребенка в угол, не заставляют оправдываться, обороняться и «наносить ответный удар».

Послания способствуют большей честности и открытости в отношениях.

Например «Я-послания»:

Я думаю, что...

Я недоволен тем, что...

Мне не нравится, что...

Я очень расстроился, когда увидел, что ты получил двойку.

Мне кажется, что в данной ситуации ты не прав.

Пример «Ты-послания»:

Ты поступил плохо.

Ты не смеешь...

Ты не должен...

Почему ты получил двойку?

Если ты не сделаешь этого, то ты будешь наказан.

Родители, которые активно слушают своих детей, замечают, что это помогает ребенку справиться с отрицательными чувствами, переживаниями. Разговаривая на равных с родителями, дети привыкают к тому, что им не нужно оправдываться и бояться своих собственных чувств. Активное слушание побуждает активно думать и говорить о проблеме, улучшает отношения между детьми и родителями. Оно помогает войти в положение собеседника и увидеть мир под другим углом.

Внимательно следите за тем, что смотрит ваш ребенок. Переключите на другую программу или выключите телевизор, если считаете программу вредной и опасной для его психики.

Ограничьте общее количество времени, отведенного для просмотра телепередач, чтобы телевидение не играло доминирующей роли в формировании образа мира у вашего ребенка. Если нужно, составьте расписание, когда можно смотреть телевизор и играть на компьютере.

Не давайте своему ребёнку несбыточных обещаний, не вселяйте в его душу несбыточных надежд.

Не наказывайте своего ребёнка за то, что позволяете делать себе.

Не бойтесь поделиться с ребёнком своими чувствами и слабостями.

Не стройте свои отношения с ребёнком в зависимости от его учебных успехов.

Не изменяйте своим требованиям по отношению к ребёнку в угоду чему-либо.

Не шантажируйте ребёнка своими отношениями друг с другом.

В целях выявления признаков агрессии у ребенка можно воспользоваться следующим тестом.

Поставьте перед собой вопрос: «Все ли в порядке с моим ребенком?» и выполните простой тест. Отвечайте: «никогда или редко», «иногда», «часто» или «очень часто».

Мой ребенок:

1. Выходит из себя

никогда или редко | иногда | часто | очень часто

2. Спорит со взрослыми

никогда или редко | иногда | часто | очень часто

3. Активно не принимает или отказывается выполнять требования или правила, установленные взрослыми

никогда или редко | иногда | часто | очень часто

4. Ведет себя провокационно и нарочно раздражает людей

никогда или редко | иногда | часто | очень часто

5. Обвиняет других в собственных ошибках или неподобающем поведении

никогда или редко | иногда | часто | очень часто

6. Обидчив и легко раздражается из-за чужих действий

никогда или редко | иногда | часто | очень часто

7. Злобен и нетерпим к критике

никогда или редко | иногда | часто | очень часто

8. Недоброжелателен или мстителен

никогда или редко | иногда | часто | очень часто

Если вы ответили «часто» или «очень часто» как минимум на 4 из этих вопросов, то вам необходимо всерьез задуматься о поведении вашего ребенка.

Следует внимательнее понаблюдать за его поведением дома и вне его. Точно установить где, когда и почему ребенок ведет себя агрессивно. Насколько серьезно то поведение, которое вы наблюдаете? Как оно соотносится с тем, что делают и говорят другие дети, какого мнения о нем придерживаются сверстники и педагоги?

**Ответы на эти вопросы помогут понять особенности поведения вашего ребенка.**

**ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ  
БУЛЛИНГА И СКУЛШУТИНГА В ШКОЛЕ**

*Савинкова А. Н., ТОГАПОУ «Многопрофильный колледж»*

Буллинг является разновидностью насилия. Буллинг – это использование преимуществ в силе, чтобы причинить физический, эмоциональный или интеллектуальный вред; это сознательное, продолжительное насилие со стороны индивида или группы в отношении человека, который не способен себя защитить. Причиной такого поведения является возможность самоутвердиться за счет кого-то, и таким образом буллер заслуживает себе всеобщий авторитет. Самым распространенным и актуальным на сегодняшний день является кибербуллинг – это термин, относящийся к множеству форм преследования с использованием цифровых технологий, унижение с помощью мобильных телефонов, Интернета, иных электронных устройств. Школьный буллинг – это социальное явление, свойственное преимущественно организованным детским коллективам, в первую очередь, школе.

Многочисленные исследователи объясняют это обстоятельство тем, что школа – это универсальная «арена» для разрядки детьми своих многочисленных накопившихся негативных эмоций. В школе складываются определенные ролевые отношения среди детей в диапазоне «лидер-изгой». Буллинг в школе проявляется через различные формы физических или психических унижений, переживаемых детьми, со стороны других детей. Для одних детей это систематические насмешки, отражающие какие-то особенности внешнего вида или личности пострадавших; для других – порча их личных вещей, заталкивание под парту, вымогательство; для третьих – откровенные издевательства, унижающие чувство человеческого достоинства. Буллеры применяют силу сознательно, оставаясь эмоционально спокойными и равнодушными, при этом они часто не встречают сопротивления, поскольку дети, которые чаще других подвергаются буллингу, отличаются низкой самооценкой, склонностью уклоняться от конфликтов, пугливы, чувствительны, замкнуты и застенчивы, часто тревожны, часто не имеют ни одного близкого друга.

Можно выделить некоторые особенности буллинга. Во-первых, буллинг асимметричен – с одной стороны находится обидчик, обладающий властью в

виде физической и/или психологической силы, с другой – пострадавший, такой силой не обладающий и остро нуждающийся в поддержке и помощи третьих лиц. Во-вторых, буллинг осуществляется преднамеренно, направлен на нанесение физических и душевных страданий человеку, который выбран целью. В-третьих, буллинг подрывает у пострадавшего уверенность в себе, разрушает здоровье, самоуважение и человеческое достоинство. В-четвертых, буллинг – это групповой процесс, затрагивающий не только обидчика и пострадавшего, но и свидетелей насилия, весь класс (группу), где оно происходит. В-пятых, буллинг никогда не прекращается сам по себе: всегда требуется защита и помощь пострадавшим, инициаторам буллинга (обидчикам) и свидетелям.

Школа является важнейшим звеном в системе государственных институтов по предупреждению и профилактике негативных явлений среди учащихся. С целью повышения эффективности работы по предупреждению ситуации буллинга в образовательной организации следует планировать и осуществлять работу, учитывая следующие принципы:

**Принцип взаимодействия.** Для осуществления эффективной помощи работа строится на совместном планировании и взаимодействии специалистов образовательного учреждения.

**Принцип системности.** Предполагает последовательную, систематическую работу по сбору информации, разработке индивидуальных программ сопровождения каждого учащегося и отслеживание динамики развития.

**Принцип лонгитюдности.** Необходимым условием является изучение динамики и оценка эффективности проведенной работы.

С целью профилактики буллинга в любой образовательной организации должна быть реализована профилактическая психолого-педагогическая программа, направленная на:

- снижение агрессивных и враждебных реакций;
- оптимизацию межличностных и межгрупповых отношений;
- формирование навыков конструктивного реагирования в конфликте;
- развитие толерантности, эмпатии.

Профилактическая программа по предотвращению школьного буллинга должна осуществляться на протяжении всего периода обучения детей.

Профилактика буллинга в школе включает мероприятия самого разного характера. При этом каждое из них должно быть подчинено цели искоренить травлю как явление вообще. План мероприятий по профилактике буллинга в школе должен включать в себя:

совместную с детьми разработку и утверждение правил общения, которые отвечают принятым социальным нормам и делают учебный процесс эффективным;

классные часы;

беседы психолога с детьми;

создание кружков, клубов или студий, где могли бы реализовать себя дети с самыми разными склонностями;

общешкольные квесты, конкурсы, выставки достижений и т.д.;

мероприятия, способствующие сплочению детей;

участие в благотворительных акциях;

чтение и обсуждение книг, где поднимается проблема травли;

просмотр и обсуждение кинолент на аналогичную тему;

написание сочинений, эссе, изложений с элементами сочинения;

театрализованные постановки;

психологические тренинги, ролевые игры.

Каждое из этих мероприятий должно развивать у детей социальную и коммуникативную компетенции, то есть способность уважать мнение других людей и уметь объяснить свою позицию, эффективно сотрудничать в коллективе.

Существуют внешние и внутренние факторы, подталкивающие детей к склуштингу. Среди внешних факторов можно выделить:

отсутствие внимания родителей к ребенку;

ссоры с членами семьи;

трудности ребенка в общении со сверстниками, конфликты с ними и педагогами;

буллинг (травля) – агрессивное преследование одного из членов коллектива (особенно коллектива школьников и студентов) со стороны других членов коллектива или его части;

смерть родственников и друзей;

доступ ребенка к огнестрельному и холодному оружию в доме;

интерес ребенка к компьютерным играм, в которых присутствуют сцены насилия, а также его доступ к сайтам и группам в сети Интернет, пропагандирующим идеологию «скулшутинга». К внутренним факторам следует отнести:

- депрессивное состояние ребенка;
- внушаемость и ведомость ребенка;
- психические отклонения у ребенка.

Организуя работу по профилактике скулшутинга, педагогам следует обратить внимание на следующие:

#### Внутрисемейные отношения

Семейный уклад – базис для любого ребенка. Именно в семье он получает информацию об окружающем мире, развивается. Родители являются первым и главным авторитетом в глазах ребенка, а семейные традиции и правила представляются ребенку самыми правильными. Дети, воспитывающиеся в семьях, где царит недоверие, насилие и жестокость, несут подобную схему общения в общество.

#### Проявление подростком агрессии

В большинстве случаев за повышенной агрессивностью подростка стоит защитный механизм, который срабатывает, чтобы защититься от окружающего мира. Стоит заметить, что агрессия бывает и пассивной, внутренней, при этом внешне подросток остается спокойным. Практически про всех «школьных стрелков» одноклассники потом говорили: «Он был такой тихий – мы и предположить не могли, что он на такое способен!» Такая пассивная агрессивность может появиться, если подростку не хватает внимания родителей, которые не интересуются его жизнью, увлечениями, проблемами, а также из-за игнорирования его сверстниками.

#### Специфика отношений со сверстниками

В подростковом возрасте общение со сверстниками приобретает первостепенное значение. В этот период подростки часто меняют друзей, ища «свою компанию» – ту, в которой будут приниматься переживания и установки подростка. Если общения нет или с ним имеются проблемы, то у подростка можно наблюдать появление серьезных психологических проблем. Важно помочь ребенку решить проблему общения со сверстниками, определить причину возникновения разногласий.

### Психологические травмы

Если вспомнить резонансный случай стрельбы в школе «Колумбайн», то можно проследить четкую тенденцию: подростки, расстрелявшие своих одноклассников, являлись жертвами буллинга – травли в школе, которая продолжалась достаточно долгое время. Безусловно, такая ситуация психологического (и физического) насилия не могла не оставить свой отпечаток на психике детей – они были психологически травмированы, и эта травма ежедневно влияла на их психологическое состояние и вызывала некие поведенческие особенности.

### Психическое здоровье

Комплексная психолого-психиатрическая экспертиза подтверждает, что школьные стрелки нередко имеют психиатрические диагнозы. Стоит заметить, что диагноз не является причиной такого страшного поступка, как скулшутинг. К сожалению, многие родители, опасаясь осуждения окружающих, игнорируют рекомендации детских психологов и не обращаются за психиатрической помощью.

Самое важное – контакт с ребенком. Когда ребенок достигает подросткового возраста, уже поздно начинать его устанавливать: это нужно было делать намного раньше – с рождения. В подростковом возрасте родитель должен стать для ребенка другом, с которым можно поделиться своими переживаниями и не бояться быть отвергнутым. Именно чувство отверженности собственными родителями может толкнуть тинейджера на такой страшный шаг, как стрельба в школе.

### **Как Вы можете предотвратить травлю в Вашей школе?**

Иногда ученики считают, что они не имеют власти в школе. Они чувствуют, что просто обязаны подчиняться правилам школы, которые были установлены учителями, и что они ничего не могут сделать, чтобы что-то изменить. Но в случае, когда школа борется с буллингом, ученики действительно могут внести существенный вклад.

### *НЕ МУЧЬ ЛЮДЕЙ САМ!*

Это простой и в некотором смысле самый важный пункт. Нет ничего хорошего в издевательствах над другими — это противно и несправедливо. Поэтому не запугивайте других и не позволяйте своим друзьям делать подобное. Если вы видите, что ваши друзья издеваются над другими людьми,

призовите их остановиться. Напомните им, что никто не будет хотеть дружить с хулиганом.

Всегда помните, что человек, который остался в одиночестве, тоже чувствует себя испуганным, невесело быть одному. Старайтесь присоединиться к людям, а не оставлять их. Вы никогда не знаете, где вы можете встретить новых друзей, и вы никогда не сможете иметь слишком много друзей. Помните одно простое правило: быть хорошим для окружающих людей, требует столько же усилий, как и быть неприятным, но то, что ты хорошо относишься к окружающим, приносит радость всем! В общем, постарайся относиться к другим людям так, как ты хотел бы, чтобы они относились к тебе.

### *СТРЕМИСЬ ПОНИМАТЬ ТО, ЧТО ЧУВСТВУЮТ ДРУГИЕ ЛЮДИ*

Одна из самых интересных особенностей людей заключается в том, что они по-разному относятся к одним и тем же вещам. Интересно и то, что люди могут испытывать очень сильные чувства.

Если сложить эти факты воедино, мы сможем понять, что Иван может что-то ненавидеть, в то время как его другу Андрею может понравиться то же самое! Точно так же тот, кто любит определенную музыку, скажем, металл, вряд ли захочет слушать чужую музыку, если эта музыка, например, современный рэп. Другими словами, ваши собственные чувства могут быть сильными, но не каждый человек чувствует то же самое. На самом деле, это была бы очень скучная жизнь, если бы все чувствовали одно и то же — о чем бы мы могли поговорить, интересно? Именно потому, что люди по-разному относятся к одинаковым вещам, очень важно попытаться понять, что чувствуют другие. Как ты можешь быть хорошим другом, если не пытаешься понять чувства другого человека? Если бы все пытались понять, что чувствуют другие люди, у нас не было бы столько проблем в жизни.

Если вы когда-нибудь испытывали соблазн выбрать кого-то объектом для насмешек или присоединиться к издевательствам над кем-то, подумайте о том, как человек чувствует себя, когда над ним или ней издеваются. Подумайте, хотите ли вы так себя чувствовать. Мы надеемся, вы поймете, что задира́ть или запугивать кого-то — это не лучшее времяпрепровождение.

**ПО СТРАНИЦАМ ДОКУМЕНТОВ**

**САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА  
СП 3.1/2.4.3598-20  
«САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ  
К УСТРОЙСТВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ  
РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ДРУГИХ  
ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ И  
МОЛОДЕЖИ В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ  
КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)»**

I. Общие положения

1.1. Настоящие санитарно-эпидемиологические правила (далее - санитарные правила) направлены на обеспечение безопасных условий деятельности организаций (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ (за исключением образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования), в том числе адаптированных, осуществляющих присмотр и уход за детьми, социальных служб для детей, специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, спортивных организаций для детей, организаций (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих организованное проведение временного досуга детей в помещениях (специально выделенных местах), устроенных в торговых, культурно-досуговых центрах, аэропортах, железнодорожных вокзалах и иных объектах нежилого назначения (далее - организатор, игровые комнаты соответственно), организаций отдыха детей и их оздоровления, реабилитационных центров, организаций, оказывающих организованным группам детей услуги временного проживания при проведении спортивных, художественных и культурно-массовых мероприятий с участием детей и молодежи (далее - организации).

1.2. Санитарные правила устанавливают санитарно-эпидемиологические требования к особому режиму работы Организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (далее -COVID-19).

1.3. В условиях распространения COVID-19 санитарные правила применяются в дополнение к обязательным требованиям, установленным для Организаций государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами.

1.4. Организации не позднее чем за 1 рабочий день до их открытия должны уведомлять территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о планируемых сроках открытия Организации в условиях распространения COVID-19, информировать родителей(законных представителей детей) о режиме функционирования Организации в условиях распространения COVID-19.

## **II. Общие санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждение распространения COVID-19 в Организациях**

2.1. Запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц (групповых ячеек, классов, отрядов и иных), а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций.

2.2. Лица, находящиеся в Организации при круглосуточном режиме ее работы, а также лица, посещающие Организацию (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий. При круглосуточном режиме работы Организации термометрия проводится не менее двух раз в сутки (утром и вечером). Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых. С момента выявления указанных лиц Организация в течение 2 часов должна

любым доступным способом уведомить территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

2.3. В Организации должны проводиться противоэпидемические мероприятия, включающие:

уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее -генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования Организации;

обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в Организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей; генеральную уборку не реже одного раза в неделю; обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы Организаций;

организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров в соответствии с инструкцией по их применению; мытье посуды и столовых приборов в посудомоечных машинах при максимальных температурных режимах. При отсутствии посудомоечной машины мытье посуды должно осуществляться ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению либо питание детей и питьевой режим должны быть организованы с использованием одноразовой посуды.

2.4. Посещение бассейнов в Организациях допускается по расписанию отдельными группами лиц (групповая ячейка, класс, отряд и иные). При этом Организацией должно быть обеспечено проведение обработки помещений и

контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств и обеззараживания воздуха в раздевалках после каждого посещения бассейна отдельной группой лиц.

2.5. Для проведения дезинфекции должны использоваться дезинфицирующие средства, применяемые для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией по их применению.

2.6. Посещение Организации детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Организации.

2.7. Для организаций (индивидуальных предпринимателей), осуществляющих образовательную деятельность по реализации программ дошкольного образования (далее - дошкольные образовательные организации), общеобразовательных организаций, организаций отдыха детей и их оздоровления, а также социальных служб для детей, специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (далее - социальные организации для детей), игровых комнат также применяются дополнительные требования, установленные в главе III санитарных правил.

### **III. Дополнительные санитарно-эпидемиологические требования, направленные на предупреждение распространения COVID-19 в отдельных Организациях**

3.1. В дошкольной образовательной организации должна быть обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек. При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения должна проводиться влажная уборка с применением дезинфицирующих средств. Обработка игрушек и игрового и иного оборудования должна проводиться ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

3.2. В общеобразовательных организациях за каждым классом должен быть закреплен отдельный учебный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура,

изобразительное искусство, трудовое обучение, технология, физика, химия).

Общеобразовательной организацией должна осуществляться работа по специально разработанному расписанию (графику) уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой). Проветривание рекреаций и коридоров помещений общеобразовательных организаций должно проводиться во время уроков, а учебных кабинетов - во время перемен. При проведении итоговой и промежуточной аттестации общеобразовательной организацией должны быть обеспечены: составление графика явки обучающихся на аттестацию обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся, в том числе при проведении термометрии; условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток при входе в помещение для проведения аттестации; соблюдение в местах проведения аттестации социальной дистанции между обучающимися не менее 1,5 метров посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой; использование членами экзаменационной комиссии, присутствующими на экзамене, средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами). При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров в соответствии с инструкцией по их применению.

3.3. Отдых детей и их оздоровление в организациях отдыха детей и их оздоровления должны быть организованы в пределах субъекта Российской Федерации по месту их фактического проживания, за исключением отдыха и оздоровления детей, фактически проживающих в Арктической зоне Российской Федерации. Организация отдыха и оздоровления детей, фактически проживающих в городах федерального значения, может осуществляться в субъектах Российской Федерации, граничащих с ними. Количество детей в группах, отрядах (наполняемость) должно быть не более 50% от проектной вместимости. Не допускается организация отдыха детей в детских лагерях палаточного типа. Перед открытием каждой смены должна проводиться генеральная уборка. В организации отдыха детей и их оздоровления должен быть определен алгоритм организации медицинской помощи с указанием медицинских организаций инфекционного профиля или перепрофилированных

организаций для оказания медицинской помощи, функционирующих в режиме инфекционного стационара, для госпитализации детей и сотрудников в случае осложнения эпидемической ситуации. Обследование персонала на COVID-19 осуществляется по эпидемиологическим показаниям на основании решений главных государственных санитарных врачей в субъектах Российской Федерации/

3.4. При организации перевозки детей к местам отдыха и оздоровления и обратно и на экскурсии автомобильным транспортом организациями (индивидуальными предпринимателями), оказывающими услуги перевозки, должны быть обеспечены: дезинфекция перед перевозкой детей всех поверхностей салона транспортного средства с применением дезинфицирующих средств; осмотр водителей перед каждым рейсом с проведением термометрии. Водители с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой тела к работе не допускаются; использование водителем при посадке и в пути следования средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению; обработка водителем при посадке и в пути следования рук с применением дезинфицирующих салфеток или кожных антисептиков.

3.5. Заезд (выезд) всех детей и сотрудников в организацию отдыха детей и их оздоровления должен осуществляться одновременно на весь период смены с перерывом между сменами не менее 2 календарных дней. В случае выхода (выезда) указанных лиц за пределы лагеря в период работы смены возвращение указанных лиц в лагерь не допускается. Прием детей в организацию отдыха детей и их оздоровления осуществляется при наличии в медицинской справке о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления (учетная форма № 079/у), заключения об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в Организации и отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями.

В организациях отдыха детей и их оздоровления с круглосуточным пребыванием на весь период смены должно быть обеспечено круглосуточное нахождение медицинских работников. Расстановка кроватей в спальнях помещениях для детей и сотрудников должна осуществляться с соблюдением

социальной дистанции 1,5 м. Рассадка детей из одного отряда в помещениях для приема пищи может осуществляться без учета соблюдения социальной дистанции 1,5 м. Проведение мероприятий с участием детей должно быть организовано преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий. Запрещается проведение массовых мероприятий в закрытых помещениях, в том числе между разными отрядами, а также мероприятий с посещением родителей. Массовые мероприятия на открытом воздухе должны проводиться без непосредственного контакта между детьми из разных отрядов.

3.6. Абзацы второй и пятый пункта 3.3, абзацы первый и третий пункта 3.5 санитарных правил не распространяются на организации отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием. Для организаций отдыха детей и их оздоровления с дневным пребыванием допускается проведение экскурсий для детей на открытом воздухе.

3.7. В социальных организациях для детей с круглосуточным пребыванием должно быть обеспечено круглосуточное нахождение медицинских работников. Обследование персонала на COVID-19 осуществляется по эпидемиологическим показаниям на основании решений главных государственных санитарных врачей в субъектах Российской Федерации. Запрещается посещение социальной организации для детей лицами, не связанными с ее деятельностью.

3.8. Организатор игровой комнаты обеспечивает: ограничение пределов игровой комнаты (в случае ее устройства в виде специально выделенного места); проведение термометрии лиц, входящих в игровую комнату (при этом лица с температурой тела 37,1 °С и выше, а также с признаками инфекционных заболеваний (респираторными) в игровую комнату не допускаются); проведение ежедневной уборки игровой комнаты с применением моющих и дезинфицирующих средств с обработкой всех поверхностей, оборудования и игрушек, а также обеззараживания воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха.

## **О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

Изменения, внесенные в Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»<sup>1</sup>, осуществлены в целях определения системы организации воспитательной работы в сфере образования.

Воспитание является фундаментом свободного развития личности, ее социализации и самоопределения. При реализации основных общеобразовательных программ воспитание осуществляется постоянно и в значительной мере определяет траекторию духовно-нравственного и гражданского становления человека, его жизненные принципы и ценности.

В связи с этим в статье 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» воспитание определяется как деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества, к закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, к природе и окружающей среде.

Согласно, изменениям, внесенным в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ должно осуществляться на основе включаемых в соответствующую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых образовательными организациями.

Право на участие в разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы получают советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

---

<sup>1</sup> Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»



**В ПОМОЩЬ ШКОЛЬНОМУ УПРАВЛЯЮЩЕМУ**

## С 1 сентября более 40 тыс. школьников 1–4 классов будут обеспечены бесплатным горячим питанием



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ



На эти цели из федерального бюджета на 2020–2021 учебный год выделено более 350 млн.рублей. При этом региональное софинансирование составляет более 34 млн. рублей:



Во всех образовательных организациях области созданы условия для реализации проекта:

- проведены косметические ремонты
- закуплено оборудование и мебель



Учеников с 1 по 4 классы будет ждать сбалансированный рацион питания :

- для обучающихся в I смену - горячие завтраки;
- для обучающихся II смены- горячие обеды.



В рамках региональных проектов «Родительски контроль» и «Школьный ревизорро», которые стартуют в школах области с 1 сентября, каждый родитель и ученик может посетить школьную столовую и оценить качество приготовленных блюд.

## **РОДИТЕЛЬСКИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ<sup>2</sup>**

### **I. Общие положения и область применения**

1.1. Настоящие методические рекомендации направлены на:

- улучшение организации питания детей в общеобразовательной организации и в домашних условиях;

проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в образовательных организациях.

1.2. МР предназначены для учредителей общеобразовательных организаций, государственных и муниципальных органов управления образованием и органов управления общеобразовательной организацией, родительских комитетов, общественных организаций, родителей (других законных представителей детей).

### **II. Принципы организации здорового питания**

2.1. Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статьей 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов» установлено определение «здорового питания», что крайне важно для формирования здоровой нации и увеличения продолжительности активного долголетия.

Здоровое питание - питание, ежедневный рацион которого основывается на принципах здорового питания, отвечает требованиям безопасности и создает условия для физического и интеллектуального развития, жизнедеятельности человека и будущих поколений.

Принципами здорового питания являются основные правила и

---

<sup>2</sup> Методические рекомендации утверждены Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 года.

положения, способствующие укреплению здоровья человека и будущих поколений, снижению риска развития заболеваний и включают в себя:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья потребителей пищевых продуктов по отношению к экономическим интересам индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих деятельность, связанную с обращением пищевых продуктов;

- соответствие энергетической ценности ежедневного рациона энергозатратам;

- соответствие химического состава ежедневного рациона физиологическим потребностям человека в макронутриентах (белки и аминокислоты, жиры и жирные кислоты, углеводы) и микронутриентах (витамины, минеральные вещества и микроэлементы, биологически активные вещества);

- наличие в составе ежедневного рациона пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров (включая трансизомеры жирных кислот), простых сахаров и поваренной соли, а также пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;

- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и оптимального его режима;

- применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности;

- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов.

Здоровое питание предусматривает профилактику патологических пищевых привычек (избыточный по калорийности ужин, чрезмерное потребление соли и сахара, легких углеводов, предпочтение продукции с высоким содержанием сахара (кондитерские изделия, сладкие выпечка и напитки), жира (колбасные изделия и сосиски, бутерброды), продолжительные перерывы между основными приемами пищи).

Здоровое питание направлено на снижение рисков формирования патологии желудочно-кишечного тракта, эндокринной системы, снижение риска развития сердечно-сосудистых заболеваний и избыточной массы тела.

## 2.2. Режим питания.

Интервалы между основными приемами пищи (завтрак, обед и ужин) должны составлять не менее 3,5-4 часов; между основными и промежуточными приемами пищи (второй завтрак, полдник, второй ужин) - не менее 1,5 часов.

Рекомендуемое количество приемов пищи в образовательной организации определяется режимом функционирования образовательной организации (таблица).

Таблица

Рекомендуемое количество приемов пищи в образовательной организации в зависимости от режима функционирования

Вид организации	Продолжительность, либо время нахождения ребенка в организации	Количество приемов пищи
Общеобразовательные организации	до 6 часов	один прием пищи - завтрак или обед в зависимости от режима обучения (смены), либо завтрак для детей, обучающихся в первую смену, либо обед для детей, обучающихся во вторую смену
	более 6 часов	не менее двух приемов пищи (приемы пищи определяются временем нахождения в организации) либо завтрак и обед для детей, обучающихся в первую смену, либо обед и полдник (для детей, обучающихся во вторую смену)
	круглосуточно	завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин
Группы продленного дня в общеобразовательной организации	до 15.00	завтрак, обед
	до 18.00	завтрак, обед, полдник

Для приема пищи в расписании занятий предусматривается достаточное время - не менее 20 минут.

В случае, если для организации питания предусматривается

использование столовой, находящейся за пределами общеобразовательной организации, продолжительность перемен рекомендуется увеличивать на период времени нахождения ребенка в пути.

### 2.3. Формирование у детей культуры правильного питания.

В образовательной организации создаются благоприятные условия для приема пищи, включая интерьер обеденного зала, сервировку столов, микроклимат, освещенность.

При приеме пищи дети не должны спешить. При быстрой еде пища плохо измельчается, недостаточно обрабатывается слюной, что ведет к повышенной нагрузке на слизистую желудка. В результате ухудшается перевариваемость и усвояемость пищи. Торопливая еда формирует у детей патологический стереотип поведения.

2.4. Энергетическая ценность рациона питания должна удовлетворять энергозатраты ребенка, биологическая ценность - физиологической потребности.

2.5. В меню предусматривается рациональное распределение суточной калорийности по приемам пищи:

- на завтрак приходится 20 - 25% калорийности суточного рациона;
- на второй завтрак (если он есть) - 5 - 10%;
- на обед - 30 - 35%;
- на полдник - 10 - 15%;
- на ужин - 25 - 30%;
- на второй ужин - 5%.

2.6. Питание должно быть сбалансированным и разнообразным. Одни и те же блюда не должны повторяться в течение дня и двух смежных дней.

## **III. Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях**

3.1. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания общеобразовательной организацией должно осуществляться при взаимодействии с общешкольным родительским комитетом, общественными организациями.

3.2. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок

доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, рекомендуется регламентировать локальным нормативным актом общеобразовательной организации.

3.3. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3.4. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1 к настоящим МР) и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2 к настоящим МР).

Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации образовательной организации, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

#### **IV. Рекомендации родителям по организации питания детей в семье**

##### **4.1. Роль и значение питания.**

Рациональное питание обеспечивает хорошее физическое и нервно-психическое развитие детей, повышает сопротивляемость по отношению к инфекционным заболеваниям, улучшает работоспособность и выносливость.

Питание должно покрывать не только затраты, происходящие в процессе

жизни, но и обеспечить правильный рост и развитие ребенка.

Всякие нарушения в питании как количественные, так и, особенно, качественные отрицательно влияют на здоровье детей. Особенно вредны для детского организма нарушения в питании в период наиболее интенсивного роста ребенка.

Питание ребенка необходимо построить с учетом того, чтобы он получал с пищей все вещества, которые входят в состав его тканей и органов (белки, жиры, углеводы, минеральные соли, витамины и воду). Особенно большое значение имеет белок.

Белок является пластическим материалом, входит в состав всех органов и тканей, поддерживает нормальное состояние иммунитета, играет исключительно важную роль в функциональных процессах организма.

Белки содержатся как в животных, так и растительных продуктах (крупы, муке, хлебе, картофеле). Наиболее полноценны белки животного происхождения, содержащиеся в мясе, рыбе, яйце, твороге, молоке, сыре, так как они содержат жизненно необходимые аминокислоты. Недостаток белка в питании ведет к задержке роста и развития ребенка, снижается сопротивляемость к различным внешним воздействиям.

Жиры также входят в состав органов и тканей человека, они необходимы для покрытия энерготрат, участвуют в терморегуляции, обеспечивают нормальное состояние иммунитета. Наличие жира в рационе делает пищу вкуснее и дает более длительное чувство насыщения.

Наиболее ценны молочные жиры (масло сливочное, жир молока), которые содержат витамины А и Д. В питании детей должно также содержаться и растительное масло - источник биологически важных ненасыщенных жирных кислот. Жир говяжий, особенно бараний, имеют высокую точку плавления, поэтому трудно перевариваются.

Углеводы - главный источник энергии в организме. Они участвуют в обмене веществ, способствуют правильному использованию белка и жира.

Углеводы содержатся в хлебе, крупах, картофеле, овощах, ягодах, фруктах, сахаре, сладостях. Избыток в питании хлеба, мучных и крупяных изделий, сладостей приводит к повышенному содержанию в рационе углеводов, что нарушает правильное соотношение между белками, жирами и углеводами.

Минеральные вещества принимают участие во всех обменных процессах

организма (кровотворении, пищеварении и т.д.). Минеральные соли содержатся во всех продуктах (мясе, рыбе, молоке, яйце, картофеле, овощах и др.). Особенно важно обеспечить растущий организм солями кальция и фосфора, которые входят в состав костной ткани. Соли кальция необходимы для работы сердца и мускулатуры. Некоторые фосфорные соединения входят в состав нервной ткани. Основным полноценным источником кальция является молоко. Много кальция в овощах и корнеплодах, но кальций, содержащийся в растительных продуктах, хуже усваивается. Фосфор широко распространен в природе, содержится в муке, крупах, картофеле, яйце, мясе.

Железо входит в состав гемоглобина, способствует переносу кислорода в ткани, оно содержится в говядине, печени, желтке яйца, зелени (шпинат, салат, петрушка и др.), помидорах, ягодах, яблоках.

Соли натрия и калия служат регуляторами воды в тканях. Калий регулирует выделение ее через почки. Калий содержится в картофеле, капусте, моркови, черносливе и др. продуктах.

Некоторые минеральные вещества необходимы организму в очень малых количествах (кобальт, медь, йод, марганец, фтор), их называют микроэлементами. Они также необходимы для правильной жизнедеятельности организма. Медь, кобальт стимулируют кровотворение. Фтор, марганец входят в состав костной ткани, в частности, зубов. Магний имеет большое значение для мышечной системы, особенно мышцы сердца. Иод регулирует функцию щитовидной железы.

Очень большое значение имеет содержание в питании ребенка необходимого количества витаминов. Витамины способствуют правильному росту и развитию ребенка, участвуют во всех обменных процессах и должны входить в рацион в определенных количествах.

Витамин А имеет большое значение для растущего организма. Данный витамин повышает сопротивляемость организма к инфекционным заболеваниям, необходим для нормальной функции органов зрения, для роста и размножения клеток организма. При его отсутствии замедляется рост, нарушается острота зрения, повышается заболеваемость особенно верхних дыхательных путей, кожа лица и рук теряет эластичность, становится шершавой, легко подвергается воспалительным процессам. Витамин А в чистом виде содержится в сливочном масле, сливках, молоке, икре, рыбьем жире, сельди, яичном желтке, печени. Также витамин А может образовываться

в организме из провитамина-каротина, который содержится в растительных продуктах (моркови - красной, томате, шпинате, щавеле, зеленом луке, салате, шиповнике, хурме, абрикосах и др.).

Витамин Д участвует в минеральном обмене, способствует правильному отложению солей кальция и фосфора в костях, тесно связан с иммуно-реактивным состоянием организма. Содержится в печени рыб и животных, сельди, желтке яйца, сливочном масле, рыбьем жире.

Витамины группы В. Витамин В1 - тиамин принимает участие в белковом и углеводном обмене. При недостатке его в питании наблюдаются нарушения со стороны нервной системы (повышенная возбудимость, раздражительность, быстрая утомляемость). Витамин В1 содержится в хлебе грубого помола (ржаном, пшеничном), горохе, фасоли, овсяной и гречневой крупах, в мясе, яйце, молоке.

Витамин В2 - рибофлавин связан с белковым и жировым обменом, имеет большое значение для нормальной функции нервной системы, желудочно-кишечного тракта. При недостатке его в рационе нарушается всасывание жировых веществ, возникают кожные заболевания, появляются стоматиты, трещины в углах рта, нарушается деятельность центральной нервной системы (быстрая утомляемость). Витамин В2 содержится в молоке, яйце, печени, мясе, овощах.

Витамин РР - никотиновая кислота участвует в обменных процессах. Данный витамин содержится во многих продуктах, поэтому при разнообразном ассортименте продуктов рацион содержит достаточное количество витамина РР. Основным источником данного витамина являются ржаной и пшеничный хлеб, томат, картофель, морковь, капуста. Также витамин РР содержится в мясе, рыбе, молоке, яйце.

Витамин С - аскорбиновая кислота предохраняет от заболеваний и повышает сопротивляемость детей к инфекционным заболеваниям, участвует во всех обменных процессах. При недостатке витамина С повышается восприимчивость к различным заболеваниям, падает работоспособность. Витамин С широко распространен в природе: содержится в зелени, овощах, ягодах, фруктах. Источником этого витамина является картофель, капуста, но так как витамин С разрушается кислородом воздуха, особенно при нагревании, легко растворяется в воде, то для сохранения витамина С в пище очень большое значение имеет кулинарная обработка.

Вода входит в состав всех органов и тканей человеческого тела. Она составляет главную массу крови, лимфы, пищеварительных соков. Для удовлетворения потребности в воде, в рацион ребенка нужно включать первые блюда, напитки (чай, молоко, кисель, компот, суп и т.п.).

Для правильного использования пищи большое значение имеют ее вкусовые качества, разнообразие меню. Для повышения вкусовых качеств пищи можно в небольших количествах использовать зелень и др. приправы (петрушку, укроп, лук, ревеня). Жгучие, острые и пряные приправы раздражают слизистую желудочно-кишечного тракта (перец, горчица, хрен и т.п.), что приводит к развитию заболеваний. Приправы увеличивают аппетит, что затрудняет контроль за пищевым поведением, приводит к избыточному потреблению пищи.

Для того, чтобы пища хорошо усваивалась, она должна быть разнообразной, безопасной, правильно и вкусно приготовленной, - только такую пищу ребенок съедает с удовольствием, т.е. с аппетитом. Аппетит зависит и от режима питания.

Режим питания предусматривает определенные часы приема пищи и интервалы между ними, количественное и качественное распределение ее в течение дня.

Если ребенок приучен есть в определенное время, то к этому времени начинается выделение пищеварительных соков, «рефлекс на время». Поэтому дети должны получать питание в точно установленные часы. При запаздывании с принятием пищи налаженная работа пищеварительных желез расстраивается, выделение пищеварительного сока снижается и постепенно развивается анорексия (понижение аппетита). Наблюдения ученых показали, что при правильно построенном питании пища покидает желудок в среднем через 3,5 - 4 часа. Следовательно, интервалы между приемами пищи должны соответствовать этому времени.

4.2. Здоровое питание предусматривает первый прием пищи ребенком дома - завтрак с учетом времени и объема блюд, предлагаемых на завтрак в общеобразовательной организации.

4.3. При приготовлении пищи дома рекомендуется:

Контролировать потребление жира:

- исключать жареные блюда, приготовление во фритюре;
- не использовать дополнительный жир при приготовлении;

- ограничивать употребление колбасных изделий, мясных копченостей, особенно с видимым жиром - они содержат большое количество животного жира и мало белка;

- использовать в питании нежирные сорта рыбы, снимать шкуру с птицы, применять не жирные сорта мяса, молока и молочных продуктов, при этом предпочтение отдавать продуктам с более низким содержанием жирности.

Контролировать потребление сахара:

- основные источники сахара: варенье, шоколад, конфеты, кондитерские изделия, сладкие газированные напитки;

- сладкие блюда, с большим содержанием сахара необходимо принимать ограниченно, в связи с вредным влиянием на обмен веществ, риск возникновения пищевой аллергии и избыточного веса, а также нарушения работы желудочно-кишечного тракта.

Контролировать потребление соли:

- норма потребления соли составляет 3 - 5 г в сутки в готовых блюдах;

- избыточное потребление соли приводит к задержке жидкости в организме, повышению артериального давления, отекам;

- основные правила употребления соли: готовьте без соли, солите готовое блюдо перед употреблением, используйте соль с пониженным содержанием натрия, ограничивайте употребление мясных копченостей.

Выбирать правильные способы кулинарной обработки пищи:

- предпочтительно: приготовление на пару, отваривание, запекание, тушение, припускание.

**Организация горячего питания для школьников: вопросы и ответы**

В новом учебном году школьников с первого по четвёртый класс ждёт бесплатное горячее питание. Напомним, такую задачу обозначил Владимир Путин 15 января в своем Послании Федеральному Собранию.

Все учащиеся младших классов должны быть обеспечены горячим питанием. Питание для школьников будет сбалансированное, помогать детям восполнить энергию и способствовать их физическому развитию, отвечать всем стандартам и требованиям безопасности.

Мы собрали все самые актуальные вопросы на эту тему:

**Что представляет собой горячее питание?**

Меню в школьных столовых муниципальные органы образования разрабатывают самостоятельно руководствуясь единым меню, составленным управлением Роспотребнадзора по Тамбовской области. В соответствии с ним учеников с 1 по 4 классы будет ждать сбалансированный рацион питания для поддержания нормальной работы растущего организма: горячие первые и вторые блюда, свежие овощи и фрукты, компоты из сухофруктов, свежевыжатые соки и многое другое. Все приготовленные блюда будут не только вкусными, но и полезными в соответствии с рациональным потреблением белков, жиров и углеводов.

**Детям будет обеспечен завтрак или обед?**

Ребята, учащиеся в первую смену будут обеспечены полноценным завтраком. Школьников, учащихся во вторую смену, ждёт вкусный обед.

**Могут ли родители контролировать организацию школьного питания?**

С целью обеспечения должного контроля за организацией бесплатного горячего питания в школьных столовых в сентябре стартует проект «Родительский контроль». Дети также смогут контролировать организацию питания, для этого с сентября в школах будет работать проект «Школьный ревизор».

**Как быть детям, которым по состоянию здоровья необходимо особое меню?**

Такие дети не останутся без внимания. Для обучающихся с основными группами хронических заболеваний: сахарный диабет, ожирение, болезни желудочно-кишечного тракта будет разработано индивидуальное меню.

**Какие меры безопасности будут проводиться в столовых?**

Конечно же, особое внимание будет уделено профилактическим и дезинфекционным мероприятиям в школьных столовых. В соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора при входе в столовую детям будут проводить дезинфекцию рук, в перерывах между приемом пищи школьные столовые будут проветривать и проводить обеззараживание воздуха с помощью рециркуляторов.

**За счёт каких средств организовано предоставление горячего питания в школах?**

Все школьники с 1-го по 4-й класс будут обеспечены горячим питанием на безвозмездной основе. Финансирование производится из средств федерального, регионального и муниципального бюджетов. На эти цели из федерального бюджета на 2020-2021 учебный год выделено более 350 млн.рублей. При этом региональное софинансирование составляет более 34 млн. рублей.

Если вы не нашли ответа на свой вопрос, можете задать его по телефону горячей линии 8(4752)786262

**Методические рекомендации  
по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений  
и участия представителей работодателей в принятии решений  
по вопросам управления развитием общеобразовательной организации и  
организации дополнительного образования детей**

**Общие положения**

Настоящие методические рекомендации, подготовленные на основе рекомендаций, утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 27 декабря 2019 года № Р-154, направлены на совершенствование среды обучения и воспитания обучающихся по программам начального, основного и среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам.

Рекомендации разработаны в целях обеспечения исполнения федеральных проектов "Современная школа" и "Успех каждого ребенка" национального проекта «Образование» и предназначены для использования:

- руководителями образовательных организаций;
- органами местного самоуправления.

**Принципы вовлечения социальных партнеров в принятие решений  
по вопросам управления образовательной организацией**

Ключевыми целями работы образовательных организаций по вовлечению социальных партнеров в принятие решений по вопросам управления образовательными организациями являются:

- создание благоприятной среды для развития обучающихся образовательных организаций;
- формирование эффективных механизмов управления образовательной организацией на основе участия социальных партнеров в этом процессе.

Вовлечение социальных партнеров в образовательную деятельность должно базироваться на следующих *принципах*:

- 1) взаимная заинтересованность;

2) соответствие деятельности социального партнера реализуемым в образовательных организациях образовательным программам, а также иным направлениям деятельности образовательной организации.

### **Этапы деятельности по вовлечению социальных партнеров в управление образовательными организациями**

Вовлечение социальных партнеров в управление образовательными организациями реализуется в три этапа:

#### ***Первый этап. Поиск и отбор потенциальных партнеров.***

Источниками информации для **поиска** партнеров могут являться:

- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственную политику в сфере социально-экономического развития субъектов Российской Федерации, и органы местного самоуправления, ведущие реестры социально ответственных организаций;

- родители обучающихся и выпускники образовательных организаций;

- средства массовой информации, социальные сети, публикации в сети Интернет.

Для рационального **отбора** социальных партнеров необходимо определить сферы деятельности и направления развития образовательной организации, в которых потенциал взаимодействия может быть использован наиболее эффективно.

#### ***Второй этап. Определение направлений и планирование совместной деятельности.***

Образовательная организация определяет и планирует направления совместной деятельности в соответствии с уставом, документами стратегического планирования и локальными актами, определяющими цели, задачи, миссию и специфику деятельности образовательной организации.

Планируемая деятельность должна соответствовать действующему законодательству, учитывать социально-экономические и научно-технологические приоритеты развития субъекта Российской Федерации или муниципального образования, реализуемые в субъекте Российской Федерации или муниципальном образовании социальные проекты и программы.

План совместной деятельности образовательной организации и социальных партнеров должен включать содержательные, организационные и обеспечивающие положения.

***Третий этап. Организационное обеспечение совместной деятельности.***

Управление образовательной организацией на принципах коллегиальности реализуется в двух взаимодействующих контурах: внешнем и внутреннем:

В рамках *внешнего контура* целью привлечения социальных партнеров в управление образовательной организацией является развитие образовательной организации как активного социального института, участвующего во взаимодействии с другими организациями в социальном развитии муниципального образования и субъекта Российской Федерации.

В рамках *внутреннего контура* предусматривается привлечение социальных партнеров в процесс принятия ключевых решений, связанных с расширением и обновлением содержания, методов и форм реализации образовательных программ, воспитательной работы, определение кадровой политики, финансово-хозяйственной деятельности, организационного и обеспечивающего направлений деятельности образовательной организации.

### **Формы коллегиального управления и условия их эффективного функционирования**

Основными формами коллегиального управления образовательной организацией с привлечением социальных партнеров являются:

для бюджетных учреждений - управляющие и попечительские советы,  
для автономных образовательных организаций - наблюдательные советы.

При формировании коллегиального органа управления должны соблюдаться условия, обеспечивающие эффективность работы таких органов:

1) деятельность коллегиального органа управления должна быть направлена *на принятие решений*, а не на выполнение экспертно-консультативных функций;

2) должно быть обеспечено и закреплено нормативными актами *равноправное участие* представителей учредителя, общественно-деловых

объединений, представителей работодателей, предприятий, вузов и научных организаций, родителей *в принятии решений*;

3) органы коллегиального управления должна принадлежать *ведущая роль в разработке документов стратегического планирования* развития образовательной организации;

4) органы коллегиального управления должны быть включены *во все основные направления управления образовательной организацией*:

целеполагание и планирование,  
организацию деятельности,  
контроль и рефлексию результатов.

В некоторых случаях возможно непосредственное применение в практике образовательной организации управленческого опыта, имеющегося у социальных партнеров.

5) Председатель и члены коллегиального органа управления должны обладать высоким авторитетом.

Вовлечение представителей социальных партнеров в работу коллегиальных органов управления для принятия ключевых решений основывается на принципах личной заинтересованности, добровольности и компетентности.

### **Содержание взаимодействия образовательных организаций и представителей социальных партнеров**

***Взаимодействие с социальными партнерами по вопросам управления образовательной организацией*** целесообразно использовать для решения следующих групп задач:

1) позиционирование и формирование имиджа образовательной организации в социальной среде;

2) формирование коммуникационных каналов, по которым общественность регулярно может узнать о деятельности образовательной организации, ее достижениях и происходящих позитивных изменениях;

3) социально значимые вопросы развития территории, на которой расположена образовательная организация (организация спортивно-оздоровительной деятельности, культурно-массовых мероприятий, волонтерства и др.);

4) участие социальных партнеров в социальных проектах, инициируемых и реализуемых образовательной организацией (например, помощь различным категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке; участие в экологических, природо- и культуроохранных проектах и т.д.);

5) участие в разработке локальных актов образовательной организации, включая программу развития;

6) материально-техническое оснащение и финансовое обеспечение образовательной организации под обновленные образовательные программы в форме спонсорской помощи или благотворительности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала образовательной организации;

8) принятие решения об исключении обучающегося из образовательной организации;

9) внесение учредителю предложений о поощрении работников и руководителя образовательной организации;

10) разработка решений по результатам процедур независимой оценки качества образования;

11) утверждение сметы расходования средств, полученных образовательной организацией от уставной приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников;

12) управление образовательной организацией в рамках полномочий коллегиального органа управления на условиях предотвращения ошибок с использованием методов проектного управления, мотивационного менеджмента.

***Взаимодействие представителей социальных партнеров с педагогическим коллективом в рамках образовательной деятельности*** осуществляется по следующим направлениям:

1) обновление содержания основных и дополнительных общеобразовательных программ, форм внеурочной деятельности на основе интересов и потребностей обучающихся, приоритетов социально-экономического и территориального развития региона с учетом прогнозных

оценок развития рынка труда, потребностей функционирующих в регионе компаний и предприятий, предотвращения оттока выпускников образовательных организаций из субъекта Российской Федерации, а также на основе региональных стратегий социально-экономического и пространственного развития субъекта Российской Федерации;

2) организационно-методическое сопровождение социальными партнерами деятельности педагогов образовательной организации с применением методов проектного управления, в том числе путем вовлечения обучающихся и педагогов в реализацию реальных проектов социальных партнеров;

3) привлечение представителей социальных партнеров для проведения тематических уроков, лекций, бесед и других форм урочной и внеурочной работы, включая наставничество;

4) организация профориентационной деятельности, в том числе профессиональных и социальных проб для обучающихся;

5) проведение обучающих мероприятий для педагогических работников образовательных организаций на базе организаций социальных партнеров;

6) развитие материально-технического оснащения образовательных организаций: разработка планов обновления материально-технического оснащения, в том числе совместное проектирование образовательных пространств и разработка примерных перечней средств обучения и оборудования для реализации обновленных образовательных программ.

Ссылки на успешные практики субъектов Российской Федерации по механизмам вовлечения социальных партнеров в управление образовательными организациями, в том числе в обновление образовательных программ, представлены в Приложении № 3 к настоящим рекомендациям.

## Информационная политика и коммуникационная стратегия образовательной организации

Для вовлечения общественно-деловых объединений и представителей работодателей в принятие решений по вопросам управления развитием образовательной организации важно грамотно выстроить информационную политику образовательной организации.

Под информационной политикой образовательной организации понимается стратегия и принципы представления информации об организации всем заинтересованным сторонам. Информационная политика призвана обеспечить трансляцию различным целевым аудиториям сведений о значимых действиях, событиях и результатах деятельности образовательной организации, перспективах ее развития, о расширении социальной и образовательной активности.

Основными принципами информационной политики образовательной организации должны являться:

5) достоверность, открытость и общедоступность информации для всех заинтересованных целевых аудиторий. При этом в качестве целевых аудиторий могут быть выделены:

- обучающиеся,
  - выпускники,
  - родители,
  - педагогический коллектив,
  - существующие социальные партнеры,
  - региональные деловые объединения,
  - представители предприятий и организаций,
  - представители бизнес-сообщества и некоммерческих организаций региона,
  - представители других образовательных организаций,
  - представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, представители органов местного самоуправления,
  - региональные средства массовой информации;
- 2) соответствие целям развития образовательной организации;

3) соответствие федеральному законодательству о средствах массовой информации, о распространении информации, о защите персональных данных и т.д.

В рамках разработки информационной политики образовательной организации необходимо особо отметить важность выбора правильной коммуникационной стратегии.

Под коммуникационной стратегией понимается план по распространению информации в соответствии с целями и задачами развития образовательной организации, направленный на вовлечение общественно-деловых объединений и представителей работодателей в принятие решений по вопросам управления развитием образовательной организации. Она представляет собой набор наиболее эффективных инструментов воздействия на целевые аудитории и способов использования этих инструментов. Коммуникационная стратегия, таким образом, включает в себя три основных параметра:

целевые аудитории,  
коммуникационное сообщение;  
форматы коммуникации.

При формировании коммуникационной стратегии рекомендуется следовать следующим этапам:

1. Анализ внутренней среды, определение сильных сторон образовательной организации и ее позиционирование.

2. Определение целей и задач коммуникационной стратегии образовательной организации.

3. Анализ внешней среды и определение ключевых целевых аудиторий в целях вовлечения в образовательную деятельность.

4. Определение возможных направлений сотрудничества и взаимных интересов по каждой целевой аудитории, соответствующего коммуникационного сообщения.

5. Выбор форматов и периодичности коммуникации.

Индикатором оценки эффективности информационной политики образовательной организации является уровень информированности целевых аудиторий о деятельности образовательной организации по вовлечению общественно-деловых объединений и представителей работодателей в

принятие решений по вопросам управления развитием образовательной организации.

Примерные форматы коммуникации с социальными партнерами на уровне образовательной организации представлены в Приложении № 2.

**Мониторинг реализации механизмов вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации**

В рамках реализации федеральных проектов "Современная школа" и "Успех каждого ребенка" национального проекта «Образование» в субъектах Российской Федерации осуществляется мониторинг реализации механизмов вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации.

По итогам проведения ежегодного определяется количество образовательных организаций, в состав коллегиальных органов управления которых вошли социальные партнеры и на этой основе рассчитывается доля образовательных организаций, реализующих механизмы вовлечения общественно-деловых объединений и участия представителей работодателей в принятии решений по вопросам управления развитием образовательной организации. Реализуемые в образовательных организациях и муниципалитетах области мероприятия должны обеспечить увеличение данного показателя.

**Типовые локальные акты образовательной организации по  
утверждению и функционированию коллегиальных органов управления  
развитием общеобразовательной организации/ организацией  
дополнительного образования**

**Положение об Управляющем совете**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об Управляющем совете \_\_\_\_\_  
(далее соответственно - Положение, Управляющий совет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом \_\_\_\_\_

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с \_\_\_\_\_

1.3. С даты вступления в силу настоящего Положения все ранее действовавшие локальные нормативные акты \_\_\_\_\_ утрачивают силу в части регламентирующей деятельность Управляющего совета \_\_\_\_\_.

1.4. Настоящее положение определяет цели и задачи деятельности Управляющего совета, его функции и компетенцию, статус, права и обязанности членов Управляющего совета, порядок его формирования и состав, порядок организации деятельности Управляющего совета в соответствии с Уставом \_\_\_\_\_

1.5. Управляющий совет \_\_\_\_\_ является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного \_\_\_\_\_ характера \_\_\_\_\_ управления \_\_\_\_\_ и осуществляющим в соответствии с его уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции \_\_\_\_\_.

1.6. Управляющий совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,

уставом \_\_\_\_\_, иными локальными нормативными актами \_\_\_\_\_.

## **2. Цели и задачи Управляющего совета**

2.1. Основными целями деятельности Управляющего совета являются:

развитие образовательной организации;

– совершенствование организационных, финансово-экономических и методических механизмов управления развитием образовательной организацией;

– учет интересов и потребностей обучающихся, приоритетов социально-экономического и территориального развития субъекта Российской Федерации на основе прогнозных оценок развития рынка труда, потребностей функционирующих в субъекте Российской Федерации компаний и предприятий, предотвращения оттока выпускников образовательных организаций из субъекта Российской Федерации, а также на основе региональных стратегий социально-экономического и пространственного развития субъекта Российской Федерации на среднесрочный и долгосрочный периоды;

– \_\_\_\_\_;

2.2. Деятельность Управляющего совета направлена на решение следующих задач:

1) обновление материально-технической и информационной базы образовательной организации:

– повышение мотивации и академических достижений учащихся;

– вклад в развитие у обучающихся умений и навыков, характеризующихся с самостоятельным обучением, высоким уровнем социальной и гражданской ответственности, возможностью профессиональной ориентации и обучения, включая трудоустройство;

– развитие связей и повышение уровня доверия между образовательной организацией и представителями общественно-деловых объединений, работодателей, организаций высшего образования и научных организаций, родительского сообщества, выпускников образовательных организаций в управление образовательными организациями (далее - социальные партнеры) с последующим повышением вовлеченности в реальные процессы управления и ресурсного обеспечения образовательного процесса;

- повышение осведомленности общественности о деятельности образовательной организации и улучшение ее общественных имиджа и репутации;

- создание условий для наглядной демонстрации ценности образования (знаний и умений) за пределами образовательной организации, что укрепляет и развивает у обучающихся позитивное отношение к обучению, в частности, в контексте подхода «обучение в течение всей жизни»;

- создание условий для реальной поддержки со стороны социальных партнеров, а также экспертного сообщества в сфере образования;

- обеспечение вклада образовательной организации в общественные и социально значимые проекты, в которых участвуют социальные партнеры;

## 2) обеспечение процессов обучения:

- помощь образовательной организации в предоставлении образовательных услуг - поддержка и поощрение ученического сообщества, предоставление (обеспечение) ресурсов, в т. ч. за счет привлечение волонтеров, финансовых средств и оборудования;

- поддержка разработки образовательных программ в т. ч. содержательная и кадровая;

- обновление образовательных программ за счет обеспечения доступа к актуальным и современным специальным (отраслевым) знаниям, тематическим исследованиям, относящимся к сфере деятельности социальных партнеров, включая карьерное консультирование и профессиональное ориентирование;

- оказание помощи в поддержании и повышении стандартов в специализированных областях учебных программ;

- совершенствование содержания и технологий обучения образовательных организациях, путем предоставления доступа к профессиональным и отраслевым областям знания, относящимся к сфере деятельности социальных партнеров с помощью которых учащиеся могут приобретать и применять знания и навыки;

- карьерное консультирование обучающихся в таких областях, как требования к профессиональному уровню, уровню занятости (востребованности на рынке труда), предпринимательства, профессиональных компетенций, в том числе профессиональной функциональной грамотности;

## 3) внедрение новых направлений в содержание обучения:

- увеличение возможностей для инноваций и предпринимательства;
  - поддержка развития специальных знаний и достижений;
  - поддержка разнообразия учебных программ в регионе, предоставляя учащимся больший выбор;
  - способствование профессиональному обучению (career learning);
- 4) расширение связей с реальным сектором экономики:
- предоставление учащимся возможности узнать больше о мире труда и профессиональных компетенциях;
    - установление связей основными (дополнительными) общеобразовательными программами и профессиональным обучением, содействие переходу учащихся из школы к дальнейшему профессиональному образованию;
    - помощь в развитии специфических умений и навыков при знакомстве с конкретной профессиональной деятельностью или специальностью, навыков командной работы и решения задач;
    - помощь в развитии навыков профессионального поведения и форм общения;
    - информирование обучающихся о возможностях карьерного роста, а также о подходящих работодателях и деловых организациях;
    - предоставление учащимся более широкого спектра возможностей для приобретения и демонстрации профессиональных навыков и способностей, а также для работы в соответствии с высокими стандартами реального сектора экономики;
    - предоставление возможности получения опыта реальной работы (стажировки), наставничества и профессионального консультирования;
    - предоставление моделей (образов), которые могут оказать решающее влияние на повышение ожиданий учащихся от той или иной профессиональной деятельности или направления экономической деятельности в т. ч. для учащихся из групп риска, а также примером, адекватным реальному социально-экономическому контексту производства и обучения;
  - \_\_\_\_\_;
  - \_\_\_\_\_.

### 3. Компетенция Управляющего совета

3.1. Управляющий совет принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом \_\_\_\_\_, а именно участвует в разработке и согласовании:

1) стратегических целей и программы развития образовательной организации;

2) программы развития образовательной организации, включая стратегию развития образовательных программ и технологий;

3) локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации:

правила приема граждан для обучения по основным общеобразовательным программам;

правила внутреннего распорядка обучающихся образовательной организации;

положение о порядке перевода, отчисления обучающихся из образовательной организации;

положение о режиме работы образовательной организации;

положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в образовательной организации;

положение об итоговой аттестации обучающихся в образовательной организации;

положение об установлении единых требований к одежде обучающихся образовательной организации;

положение, утверждающее план мероприятий создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в образовательной организации;

порядок организации в образовательной организации образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц;

положение о порядке и условиях начисления стимулирующих выплат работникам образовательной организации;

положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_.

3.2. Управляющий совет вправе вносить рекомендации учредителю:

1) по содержанию зданий и сооружений образовательной организации и прилегающей к ним территории;

2) по кандидатуре руководителя образовательной организации в случае, если в соответствии с уставом руководитель назначается учредителем образовательной организации;

3) о стимулирующих выплатах руководителю образовательной организации;

4) о расторжении трудового договора с руководителем образовательной организации при наличии законных оснований;

5) по другим вопросам деятельности и функционирования образовательной организации, отнесенным к компетенции учредителя.

6) \_\_\_\_\_;

7) \_\_\_\_\_.

3.3. Управляющий совет вносит рекомендации руководителю образовательной организации:

1) о заключении и расторжении трудовых договоров с работниками образовательной организации;

2) по другим вопросам, отнесенным к компетенции руководителя образовательной организации.

3) \_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_.

#### **4. Статус, права и обязанности членов Управляющего совета**

4.1 Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

4.2 Права членов Управляющего совета:

участвовать в обсуждении и принятии решений Управляющим советом; открыто выражать собственное мнение на заседании Управляющего совета; получать информацию о дате, времени, месте проведения заседаний Управляющего совета и необходимые материалы по обсуждаемому вопросу; инициировать проведение заседания Управляющего совета в порядке установленном настоящим Положением;

выйти из состава Управляющего совета, подав мотивированное заявление о выходе на имя председателя Управляющего совета в \_\_\_\_\_ срок

4.3. Обязанности членов Управляющего совета:

участвовать в заседаниях Управляющего совета, не пропускать их без уважительной причины;

принимать активное участие в работе Управляющего совета;

проявлять личную активность в обсуждении, принятии и исполнении решений

Управляющего совета;

участвовать в подготовке материалов для рассмотрения, вносимых в повестку заседания Управляющего совета вопросов;

информировать председателя Управляющего совета о причинах, препятствующих членству в Управляющем совете.

**5. Порядок формирования и состав Управляющего совета**

5.1 Управляющий совет состоит из представителей следующих категорий участников образовательного процесса:

представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

обучающихся, достигших возраста 14 лет;

работников \_\_\_\_\_ (в том числе директора (по должности));

представителя органа, осуществляющего отдельные функции учредителя; кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать реальное содействие в успешном функционировании и развитии \_\_\_\_\_).

5.2 Общая численность Управляющего совета составляет

членов совета, из них:

количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся \_\_\_\_\_ членов совета;

количество членов Управляющего совета из числа работников \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ членов совета. При этом не менее чем

\_\_\_\_\_ из них должны являться педагогическими работниками

\_\_\_\_\_ ;  
Директор \_\_\_\_\_, который входит в состав  
Управляющего совета по должности;

количество членов Управляющего совета, избираемых из числа  
обучающихся, достигших возраста 14 лет -  
\_\_\_\_\_ членов совета;

количество членов Управляющего совета из числа представителей  
учредителя - 1 (один) член совета. Представитель учредителя назначается  
Учредителем;

количество членов Управляющего совета из числа кооптированных  
членов - \_\_\_\_\_ членов совета.

5.3 Управляющий совет образовательной организации формируется с  
использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

5.4 С использованием процедуры выборов в Управляющий совет  
избираются представители родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся, представители работников, представители  
обучающихся, достигших возраста 14 лет.

Порядок организации и проведения выборов членов Управляющего  
совета устанавливается в Положении о порядке выборов членов Управляющего  
совета.

5.5 С использованием процедуры кооптации приступивший к  
осуществлению своих полномочий Управляющий совет вправе включить в  
свой состав без проведения выборов членов из числа перечисленных ниже лиц:

выпускников, \_\_\_\_\_ окончивших

\_\_\_\_\_ ;  
представителей работодателей и общественно-деловых объединений,  
деятельность которых прямо или косвенно связана с  
\_\_\_\_\_ или территорией, на которой  
\_\_\_\_\_ расположено;

представителей организаций образования, науки и культуры;  
граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том  
числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Порядок кооптации в члены Управляющего совета устанавливается в  
Положении о порядке кооптации в члены Управляющего совета.

## 6. Порядок организации деятельности Управляющего совета

6.1. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов, избранных в Управляющий совет, либо из числа кооптированных в Управляющий совет членов.

Для организации и координации текущей работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Управляющего совета избирается секретарь Управляющего совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Управляющего совета избираются на первом заседании Управляющего совета, которое созывается директором \_\_\_\_\_ не позднее чем \_\_\_\_\_ после его формирования.

Управляющий совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

6.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Управляющего совета и организации его деятельности, регулируются уставом и настоящим Положением.

При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Управляющего совета, на одном из первых заседаний разрабатывается и утверждается Регламент работы Управляющего совета, который устанавливает:

периодичность проведения заседаний;

сроки и порядок оповещения членов Управляющего совета о проведении заседаний;

сроки предоставления членам Управляющего совета материалов для работы; порядок проведения заседаний;

определение постоянного места проведения заседаний и работы Управляющего совета;

обязанности председателя и секретаря Управляющего совета; порядок ведения делопроизводства Управляющего совета;

иные процедурные вопросы.

6.3. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере их необходимости, но не реже \_\_\_\_\_.

Внеочередные заседания Управляющего совета проводятся: по инициативе председателя Управляющего совета;

по требованию директора \_\_\_\_\_;

по требованию представителя Учредителя;

по заявлению членов Управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Управляющего совета.

6.4. В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов решений председатель вправе запрашивать у директора \_\_\_\_\_ необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии.

Управляющий совет назначает из числа членов Управляющего совета председателя комиссии и утверждает ее персональный состав.

Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

6.5. Заседания Управляющего совета являются правомочными, если в них принимают участие \_\_\_\_\_ от числа членов Управляющего совета.

6.6. В случаях, предусмотренных уставом \_\_\_\_\_, в том числе в случае выбытия \_\_\_\_\_ членов Управляющего совета, Управляющий совет не вправе принимать никаких решений.

6.7. Член Управляющего совета может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.

В случае отчисления (перевода) обучающегося из \_\_\_\_\_, полномочия члена Управляющего совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося - автоматически прекращаются.

Член Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- 1) по его желанию, выраженному в письменной форме;
- 2) при отзыве представителя органа, осуществляющего отдельные функции Учредителя;
- 3) при увольнении с работы директора или работника \_\_\_\_\_, избранного членом Управляющего совета;
- 4) в связи с окончанием \_\_\_\_\_ или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете обучающихся;

5) в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

6) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете Учреждения;

7) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6.8. Лицо, не являющееся членом Управляющего совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании.

Указанным лицам предоставляется в заседании Управляющего совета право совещательного голоса.

6.9. Решения Управляющего совета принимаются \_\_\_\_\_ большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета.

6.10. Заседания Управляющего совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Управляющего совета. В протоколе заседания Управляющего совета указываются следующие сведения:

- 1) место, дата и время проведения заседания;
- 2) члены Управляющего совета, присутствующие на его заседании;
- 3) наличие кворума и правомочность заседания;
- 4) инициатор проведения заседания;
- 5) повестка дня заседания Управляющего совета;
- 6) вопросы, поставленные на голосование;

- 7) форма проведения голосования;
- 8) срок проведения голосования;
- 9) время подведения итогов голосования;
- 10) итоги голосования по поставленным вопросам;
- 11) принимаемые в ходе заседания Управляющего совета решения;
- 12) \_\_\_\_\_.

Секретарь Управляющего совета обеспечивает сохранность документации Управляющего совета.

**Положение о порядке кооптации в члены Управляющего совета****1. Общие положения**

1.1 Положение о порядке кооптации в члены Управляющего совета \_\_\_\_\_ (далее соответственно - Положение, Управляющий совет) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом \_\_\_\_\_ и Положением об Управляющем совете.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с \_\_\_\_\_.

1.3. С даты вступления в силу настоящего Положения все ранее действовавшие \_\_\_\_\_ локальные нормативные акты \_\_\_\_\_ утрачивают силу в части установления порядка (процедуры) кооптации членов Управляющего совета.

1.4. Настоящее положение определяет порядок кооптации в члены Управляющего \_\_\_\_\_ совета \_\_\_\_\_ (далее - кооптация, Управляющий совет).

1.5. С использованием процедуры кооптации в члены Управляющего совета \_\_\_\_\_ включаются \_\_\_\_\_ без проведения процедуры выборов.

1.6. Не могут быть кооптированы в качестве членов Управляющего совета:

лица, лишённые родительских прав;

лица, лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья

населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

лица, признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

лица, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, наличие которых не позволяет допускать лицо к осуществлению педагогической деятельности.

## 2. Процедура кооптации

2.1. Приступивший к исполнению своих полномочий Управляющий совет вправе кооптировать в свой состав \_\_\_\_\_ членов из числа нижеперечисленных лиц:

выпускников, окончивших \_\_\_\_\_;

представителей общественно-деловых объединений и работодателей<sup>3</sup>, деятельность которых прямо или косвенно связана с \_\_\_\_\_ или территорией, на которой \_\_\_\_\_ расположено, а также имеющих взаимные интересы к сотрудничеству в реализации социально значимых проектов;

представителей организаций образования, науки и культуры;

граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

2.2. Допускается самовыдвижение кандидатов для включения в состав Управляющего совета путем кооптации.

Все предложения по кооптации членов в состав Управляющего совета вносятся в письменном виде с обоснованием предложения и сведениями о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

---

<sup>3</sup> Приоритет отдается организациям, включенным в соответствующие перечни социально активных организаций субъекта Российской Федерации

Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Управляющего совета.

Кандидатуры лиц, предложенных для включения в кооптированные члены Управляющего совета учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

2.3 Кооптация в члены Управляющего совета производится только на заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава членов Управляющего совета.

2.4 Голосование осуществляется \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ форме с \_\_\_\_\_ использованием \_\_\_\_\_.

Кандидаты считаются кооптированными в члены Управляющего совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

2.5. Результаты голосования оформляются протоколом Управляющего совета.

### 3. Оформление результатов кооптации

3.1. Директор в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после получения протокола заседания Управляющего совета, на котором были кооптированы члены Управляющего совета:

формирует список кооптированных членов Управляющего совета;

вносит соответствующие изменения в приказ о формировании Управляющего совета;

3.2. Список кооптированных членов Управляющего совета доводится до сведения работников, обучающихся, достигших возраста 14 лет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся \_\_\_\_\_ путем размещения информации на информационных стендах и официальном сайте \_\_\_\_\_.

**Положение о порядке выборов членов Управляющего совета****1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке выборов членов Управляющего совета \_\_\_\_\_ (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом и Положением об Управляющем совете \_\_\_\_\_.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с \_\_\_\_\_.

1.3. С даты вступления в силу настоящего Положения все ранее действовавшие локальные нормативные акты утрачивают силу в части установления порядка (процедуры) подготовки и проведения выборов членов Управляющего совета \_\_\_\_\_.

1.4. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения выборов членов Управляющего совета (далее - выборы, Управляющий совет).

1.5. С использованием процедуры выборов избираются члены Управляющего совета из числа обучающихся, достигших возраста 14 лет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников.

1.6. Членом Управляющего совета может быть избрано лицо, достигшее совершеннолетия. Исключения составляют несовершеннолетние обучающиеся, достигшие возраста 14 лет на день проведения выборов.

1.7. Не могут быть избраны в качестве членов Управляющего совета:

лица, лишенные родительских прав;

лица, лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающие или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступление против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и

безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

лица, признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

лица, имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения, наличие которых не позволяет допускать лицо к осуществлению педагогической деятельности.

1.8. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Никто не вправе оказывать воздействие на участников выборов с целью принудить их к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

1.9. Довыборы членов Управляющего совета, в случаях, предусмотренных Уставом \_\_\_\_\_, проводятся в соответствии с настоящим Положением, в том же порядке, что и выборы.

## **2. Организация выборов**

2.1. Выборы в Управляющий совет объявляются приказом директора \_\_\_\_\_ (далее - директор) по согласованию с представителем учредителя.

В связи с истечением срока полномочий членов Управляющего совета выборы в новый состав Управляющего совета назначаются за \_\_\_\_\_ дней до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих \_\_\_\_\_ дней после прекращения полномочий членов прежнего Управляющего совета.

2.2. Приказ директора о проведении выборов в Управляющий совет содержит:

сроки проведения выборов;

сроки и порядок выдвижения кандидатов в члены Управляющего совета;

состав Выборной комиссии;

иные процедурные вопросы.

2.3. Выборная комиссия формируется директором в количестве \_\_\_\_\_ членов.

Членом Выборной комиссии не может быть лицо, зарегистрированное в качестве кандидата в члены Управляющего совета.

2.4. Выборная комиссия на первом заседании выбирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря Выборной комиссии.

2.5. Администрация во главе с директором:

организуют подготовку и проведение выборов;

проводят разъяснительную работу по вопросам организации и проведения выборов;

обеспечивают информирование работников, обучающихся, достигших возраста 14 лет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся \_\_\_\_\_ (далее - участники образовательного процесса) о сроках и порядке проведения выборов, зарегистрированных кандидатах;

осуществляют иные действия, необходимые для обеспечения проведения выборов, в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

2.6. О месте, времени и способе голосования участники образовательного процесса извещаются не позднее чем за \_\_\_\_\_ рабочих дней до дня начала голосования путем размещения информации на информационных стендах, официальном сайте \_\_\_\_\_, иными способами.

2.7. Участники образовательного процесса вправе законными методами проводить агитацию, то есть побуждать или действовать с целью побудить других участников к участию в выборах и (или) к голосованию «за» или «против» определенных кандидатов.

2.8. Кандидаты обязаны до дня голосования проинформировать участников образовательного процесса о своих взглядах и мнениях о развитии образования в \_\_\_\_\_, а также предоставить краткую автобиографическую информацию о себе.

Информирование осуществляется путем размещения информации на информационных стендах, официальном сайте и (или) в форме публичного выступления, информация о месте, дате и времени которого размещается на информационных стендах, официальном сайте \_\_\_\_\_.

2.9. Кандидат может быть исключен из списка кандидатов в члены Управляющего совета приказом директора по представлению Выборной комиссии до дня начала голосования по следующим основаниям:

на основании письменного заявления кандидата о снятии своей кандидатуры;

при увольнении с работы работника - кандидата из числа работников;

в связи с отчислением (переводом) обучающегося-кандидата из числа обучающихся;

в связи с отчислением (переводом) несовершеннолетнего обучающегося - кандидата из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

в случае совершения кандидатом аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и (или) психическим насилием над несовершеннолетним лицом, либо обучающимся;

в случае совершения кандидатом противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете;

при выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета, указанных в пункте 1.7. настоящего Положения.

### **3. Выборы членов Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

3.1. Из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются из членов Управляющего совета в следующем порядке ...

3.2. Выдвижение кандидатов осуществляется из числа \_\_\_\_\_ в порядке самовыдвижения или по инициативе группы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, при наличии согласия лица, на выдвижение его кандидатуры.

Самовыдвижение кандидатов осуществляется путем

\_\_\_\_\_.

Выдвижение кандидата по инициативе группы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляется путем

\_\_\_\_\_.

Кандидат не может быть выдвинут одновременно

Кандидат считается зарегистрированным с момента

3.3. Выдвигать свою кандидатуру в качестве кандидата в члены Управляющего совета, а также участвовать в выборах имеют право родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся всех ступеней образования, зачисленных на дату проведения выборов в

Работники \_\_\_\_\_, дети которых обучаются в \_\_\_\_\_, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но принимают участие в выборах.

3.4. Голосование осуществляется \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ форме с использованием \_\_\_\_\_

Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи являются обучающимися.

Выборы \_\_\_\_\_ считаются \_\_\_\_\_ состоявшимися

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор \_\_\_\_\_ объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

3.5. Результаты голосования оформляются протоколом Выборной комиссии и утверждаются директором.

Форма для голосования утверждается директором

#### **4. Выборы членов Управляющего совета из числа обучающихся**

4.1. Из числа обучающихся, достигших возраста 14 лет, избираются \_\_\_\_\_ членов Управляющего совета в следующем порядке:

4.2. Выдвижение кандидатов осуществляется из числа \_\_\_\_\_ в порядке самовыдвижения или по инициативе группы обучающихся, при наличии согласия лица, на выдвижение его кандидатуры.

Самовыдвижение кандидатов осуществляется путем .....

Выдвижение кандидата по инициативе группы обучающихся осуществляется \_\_\_\_\_ путем \_\_\_\_\_.

Кандидат не может быть выдвинут одновременно \_\_\_\_\_.

Кандидат считается зарегистрированным с момента .....

4.3. Выдвигать свою кандидатуру в качестве кандидата в члены Управляющего совета, а также участвовать в выборах имеют право обучающиеся, достигшие возраста 14 лет, зачисленных на дату проведения выборов \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_.

4.4. Голосование осуществляется \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ форме с использованием \_\_\_\_\_.

Каждый обучающийся имеет один голос на выборах.

Выборы считаются состоявшимися \_\_\_\_\_.

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор \_\_\_\_\_ объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

4.5. Результаты голосования оформляются протоколом Выборной комиссии и утверждаются директором \_\_\_\_\_.

4.6. Форма для голосования утверждается директором \_\_\_\_\_.

## **5. Выборы членов Управляющего совета из числа работников**

5.1. Из числа работников \_\_\_\_\_ избираются \_\_\_\_\_ членов Управляющего совета в следующем порядке....

5.2. Выдвижение кандидатов осуществляется из числа \_\_\_\_\_ в порядке самовыдвижения или по инициативе группы работников, при наличии согласия лица, на выдвижение его кандидатуры.

Самовыдвижение кандидатов осуществляется путем \_\_\_\_\_.

Выдвижение кандидата по инициативе группы работников осуществляется путем \_\_\_\_\_

Кандидат не может быть выдвинут одновременно ....

Кандидат считается зарегистрированным с момента \_\_\_\_\_

5.3. Выдвигать свою кандидатуру в качестве кандидата в члены Управляющего

совета, а также участвовать в выборах имеют право все работники \_\_\_\_\_ согласно списочному составу, включая совместителей.

5.4. Голосование осуществляется \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ форме с использованием \_\_\_\_\_

Каждый работник имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество...

Выборы считаются состоявшимися \_\_\_\_\_

В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов директор \_\_\_\_\_ объявляет выборы несостоявшимися и недействительными, после чего выборы проводятся повторно.

5.5. Результаты голосования оформляются протоколом Выборной комиссии и утверждаются директором ....

5.6. Форма для голосования утверждается директором \_\_\_\_\_

---

## **6. Оформление результатов выборов**

6.1. Не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня проведения всех выборных мероприятий Выборная комиссия предоставляет директору \_\_\_\_\_ протоколы голосования \_\_\_\_\_.

6.2. Директор в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после получения протоколов голосования, по согласованию с представителем учредителя:

формирует список избранных членов Управляющего совета;

издает приказ о формировании Управляющего совета;

назначает дату первого заседания Управляющего совета;

6.3. Управляющий совет считается созданным с момента \_\_\_\_\_

---

6.4. Список избранных членов Управляющего совета доводится до сведения всех участников образовательного процесса путем размещения

информации на информационных стендах и на официальном сайте

## Положение о комиссии Управляющего совета

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке выборов членов Управляющего совета (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом и Положением об Управляющем совете.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с \_\_\_\_\_

1.3. С даты вступления в силу настоящего Положения все ранее действовавшие локальные нормативные акты утрачивают силу в части Управляющего совета

1.4. Настоящее положение определяет цели и задачи деятельности Комиссии Управляющего совета (далее - Комиссия), ее функции, порядок формирования и состав Комиссии, статус, права и обязанности членов Комиссии, порядок проведения ее заседаний.

1.5. Комиссия является постоянно действующей на период полномочий Управляющего совета.

### 2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Основными целями деятельности Комиссии являются:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2.2. Деятельность Комиссии направлена на решение следующих задач:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**3. Функции Комиссии**

3.1. \_\_\_\_\_ ;

3.2. \_\_\_\_\_ ;

3.3. \_\_\_\_\_ .

**Состав и порядок формирования Комиссии**

4.1. Комиссия состоит из \_\_\_\_\_ членов.

В Комиссию могут входить любые лица, участие которых Управляющий совет \_\_\_\_\_ считает необходимым для организации эффективной работы Комиссии.

4.2. В состав комиссии входят председатель Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.3. Членов Комиссии назначает Управляющий совет \_\_\_\_\_, при наличии согласия лица, стать членом Комиссии.

Председателя Комиссии назначает Управляющий совет \_\_\_\_\_, при наличии согласия лица, стать председателем Комиссии.

По решению Управляющего совета им может быть назначен заместитель председателя Комиссии.

Комиссия избирает секретаря Комиссии из числа своих членов на первом заседании Комиссии.

4.4. Член Комиссии может быть выведен из ее состава по решению Управляющего совета в следующих случаях:

по его желанию, выраженному в письменной форме;

в случае пропуска более 2 заседаний подряд без уважительной причины;

\_\_\_\_\_ .

4.5. Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:

организует работу Комиссии;

принимает меры по выполнению, возложенных на Комиссию функций, достижению целей и решению задач Комиссии;

ведет заседания Комиссии;

подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседаний и прочую исполнительную и отчетную документацию;

дает поручения членам Комиссии;  
отчитывается от имени Комиссии перед Управляющим советом \_\_\_\_\_ о работе Комиссии.

**4.6. Секретарь Комиссии:**

ведет протоколы заседаний Комиссии;  
фиксирует принятые Комиссией решения;  
осуществляет оперативную связь с членами Комиссии;  
отвечает за сохранность документации Комиссии.

**5. Статус, права и обязанности членов Комиссии**

5.1. Члены Комиссии работают на общественных началах.

**5.2. Права членов Комиссии:**

участвовать в обсуждении и принятии решений Комиссией;  
открыто выражать собственное мнение на заседании Комиссии;  
получать информацию о дате, времени, месте проведения заседаний Комиссии и необходимые материалы по обсуждаемому вопросу;  
инициировать проведение заседания Комиссии по любому вопросу, находящемуся в ее компетенции;  
выйти из состава комиссии, подав мотивированное заявление о выходе на имя председателя Комиссии в \_\_\_\_\_ срок \_\_\_\_\_.

**5.3. Обязанности членов Комиссии:**

участвовать в заседаниях Комиссии, не пропускать их без уважительной причины;  
принимать активное участие в работе Комиссии;  
проявлять личную активность в обсуждении, принятии и исполнении решений Комиссии;  
участвовать в подготовке материалов для рассмотрения, вносимых в повестку заседания Комиссии вопросов.

**6. Порядок проведения заседаний Комиссии**

6.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в \_\_\_\_\_.

Внеочередные заседания проводятся:

по инициативе Управляющего совета;  
по инициативе любого члена Комиссии;

по требованию директора \_\_\_\_\_;

6.2. Заседание комиссии является правомочным, если в нем принимают участие не менее \_\_\_\_\_ членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются \_\_\_\_\_ большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

6.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии.

В протоколе заседания Комиссии указываются следующие сведения:

место, дата и время проведения заседания;

члены Комиссии, присутствующие на его заседании;

наличие кворума и правомочность заседания;

инициатор проведения заседания;

повестка дня заседания Комиссии;

вопросы, поставленные на голосование;

форма проведения голосования;

срок проведения голосования;

время подведения итогов голосования;

итоги голосования по поставленным вопросам;

принимаемые в ходе заседания Комиссии решения;

Протокол управляющего совета №1  
УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ

**ПРОТОКОЛ № 1**

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

Дата проведения заседания: «\_\_» \_\_\_\_\_ года

Время заседания: \_\_\_\_\_

Место проведения заседания: \_\_\_\_\_

Инициатор проведения заседания: \_\_\_\_\_

Форма проведения голосования: \_\_\_\_\_

Срок проведения голосования: \_\_\_\_\_

Время подведения итогов голосования: \_\_\_\_\_

**Присутствовали (приняли участие):**

**Члены Управляющего совета: Приглашенные:**

**Всего** \_\_\_\_ **из** \_\_\_\_\_

**Кворум имеется**

**Заседание правомочно**

**Повестка дня:**

Избрание Председателя и Секретаря (с правом подсчета голосов) заседания.

Кооптация членов в состав Управляющего совета \_\_\_\_\_.

Избрание Председателя, Заместителя председателя и Секретаря (с правом подсчета голосов) Управляющего совета \_\_\_\_\_.

Определение и утверждение периодичности, сроков и времени проведения заседаний Управляющего совета \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год.

Со вступительным словом к присутствующим обратились:

\_\_\_\_\_  
**По первому вопросу слушали:**

Об избрании Председателя и Секретаря (с правом подсчета голосов) заседания

Управляющего совета \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, который предложил:

1) Избрать Председателем заседания Управляющего совета \_\_\_\_\_.

2) Избрать Секретарем (с правом подсчета голосов) заседания Управляющего совета \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По первому вопросу решили:**

1) Избрать Председателем заседания Управляющего совета \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

2) Избрать Секретарем (с правом подсчета голосов) заседания Управляющего совета \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

**По второму вопросу слушали:**

О кооптации членов в состав Управляющего совета \_\_\_\_\_, который предложил:

1) Кооптировать в состав членов Управляющего совета \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

2) Кооптировать в состав членов Управляющего совета \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По второму вопросу решили:**

1) Кооптировать в состав членов Управляющего совета \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

2) Кооптировать в состав членов Управляющего совета \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

**По третьему вопросу слушали:**

Об избрании Председателя и Секретаря (с правом подсчета голосов) Управляющего совета \_\_\_\_\_, который предложил:

1) Избрать Председателем Управляющего совета \_\_\_\_\_ сроком на 1 учебный год (\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебный год) - \_\_\_\_\_.

2) Избрать Секретарем (с правом подсчета голосов) Управляющего совета \_\_\_\_\_ сроком на 1 учебный год (\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебный год)

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По третьему вопросу решили:**

1) Избрать Председателем Управляющего совета \_\_\_\_\_ сроком на 1 учебный год (\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебный год) - \_\_\_\_\_.

2) Избрать Секретарем (с правом подсчета голосов) Управляющего совета \_\_\_\_\_ сроком на 1 учебный год (\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебный год) - \_\_\_\_\_.

**По четвертому вопросу слушали:**

Об определении периодичности и времени проведения заседаний Управляющего совета \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебном году - \_\_\_\_\_, который предложил определить периодичность проведения заседаний Управляющего совета \_\_\_\_\_ не реже, чем 1 раз в 3 месяца. Дату и время очередного заседания определяет Председатель Управляющего совета по согласованию с директором \_\_\_\_\_ и представителем учредителя. О дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания членов Управляющего совета уведомляет Секретарь Управляющего совета путем направления соответствующей информации по адресу электронной почты, который член Управляющего совета сообщит Секретарю Управляющего совета. Вопросы и предложения о дате, времени и повестке дня очередного заседания Управляющего совета члены Управляющего совета могут направлять на

электронную почту Секретаря Управляющего совета \_\_\_\_\_ или по телефону \_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По четвертому вопросу решили:**

Определить периодичность проведения заседаний Управляющего совета \_\_\_\_\_ - не реже, чем 1 раз в 3 месяца. Дату и время очередного заседания определяет Председатель Управляющего совета по согласованию с директором \_\_\_\_\_ и представителем учредителя. О дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания членов Управляющего совета уведомляет Секретарь Управляющего совета путем направления соответствующей информации по адресу электронной почты, который член Управляющего совета сообщит Секретарю Управляющего совета. Вопросы и предложения о дате, времени и повестке дня очередного заседания Управляющего совета члены Управляющего совета могут направлять на электронную почту Секретаря Управляющего совета \_\_\_\_\_ или по телефону \_\_\_\_\_.

**По пятому вопросу слушали:**

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, который предложил \_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По пятому вопросу решили:**

\_\_\_\_\_.

Председатель заседания

Управляющего совета \_\_\_\_\_.

Секретарь заседания

Управляющего \_\_\_\_\_ совета

Протокол управляющего совета №1  
УПРАВЛЯЮЩИЙ СОВЕТ

**ПРОТОКОЛ № 1**

\_\_\_\_\_ «» \_\_\_\_\_ Г.

Дата проведения заседания: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года

Время заседания: \_\_\_\_\_

Место проведения заседания: \_\_\_\_\_

Инициатор проведения заседания: \_\_\_\_\_

Форма проведения голосования: \_\_\_\_\_

Срок проведения голосования: \_\_\_\_\_

Время подведения итогов голосования: \_\_\_\_\_

**Присутствовали (приняли участие):**

**Члены Управляющего совета: Приглашенные:**

Всего \_\_\_\_ из \_\_\_\_\_

**Кворум имеется**

**Заседание правомочно**

**Повестка дня:**

*Об установлении* \_\_\_\_\_.

**СЛУШАЛИ:**

*Об установлении* \_\_\_\_\_ - Александрова

Александра Александровича, который предложил \_\_\_\_\_.

Рассмотрев \_\_\_\_\_ Члены

\_\_\_\_\_ пришли к выводу, что \_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

РЕШИЛИ:

Внести \_\_\_\_\_

Довести до сведения работников \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

### **Примерные формы реализации информационной политики на уровне образовательной организации**

1. Создание, поддержка и продвижение страницы образовательной организации в социальных сетях с возможностью предоставления форума, предусматривающего возможность интеграции с мобильными устройствами, и создания сетевого сообщества с функциями календаря уведомлений.

2. Издание серии брошюр, рекламных буклетов о достижениях образовательной организации, в том числе адресные издания: для родительской общественности, общественно-деловых объединений, представителей работодателей, в том числе с использованием возможности социальной рекламы.

3. Создание видеороликов «Добро пожаловать в Управляющий совет!», «Управляющий совет: доверие, партнерство, право», «Состав и формирование Управляющего совета», «Что такое хорошая школа (организация дополнительного образования)?».

4. Освещение мероприятий из категории «событийного маркетинга» с привлечением обучающихся:

организация конкурсов «Лучший попечитель», «Самый активный участник управляющего совета», «Ответственный родитель», «Лучший родительский комитет» и т. п.;

мероприятия профориентационной направленности: организация профессиональных проб по профессиям, востребованным на градообразующем предприятии;

проведение совместных мероприятий, посвященных памятным датам истории страны, субъекта Российской Федерации, муниципалитета.

5. Развитие форм «шефской помощи»: экскурсии на предприятия, приглашение ветеранов производства, привлечение представителей предприятия к участию в факультативах, внеурочным мероприятиям и т. д.

**Примеры успешных практик по механизмам вовлечения общественно-деловых объединений, представителей работодателей в принятие решений по вопросам управления развитием общеобразовательной организации и организации дополнительного образования, в том числе в обновление образовательных программ**

Для решения задачи поиска модельных решений в ходе использования опыта лучших отечественных практик вовлечения социальных партнеров в управление образовательными организациями целесообразно определить «профиль» признаков, по которым будет необходимо структурировать информацию о ценности той или иной практики для воспроизведения или переработки ее элементов.

Должна учитываться дифференциация практик по следующим признакам:

а) по признаку периода развития практики:

«растущая» практика (создание условий, экспериментальная проверка, характеристики процесса внедрения),

успешно функционирующая практика;

б) по «уровню» (локальный, муниципальный, региональный, федеральный);

в) по «внешнему заказчику» (орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, отрасль, корпорация, профориентационная коммерция);

г) по вовлеченности разных типов образовательных организаций (профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, организации дополнительного образования);

д) по характеристикам партнерств (ситуативное партнерство, межведомственное взаимодействие, государственно-частное партнерство);

е) по соревновательности и дискретности во времени (периоды лагерных каникулярных смен; выполнение проектов в таких образовательных центрах, как детские технопарки «Кванториум», центры дополнительного образования детей, реализующие дополнительные общеобразовательные программы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, в центрах цифрового образования «IT-куб» и Центрах молодежного инновационного творчества и других; юниорский сегмент конкурсов профмастерства; пролонгированные проектные активности);

ж) по ориентации на контингент обучающихся с определенными потребностями или особенностями (ограничения, связанные со здоровьем; трудные подростки; одаренные дети; дети мигрантов; дети-сироты; дети, обучающиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях);

з) по степени вовлечения родителей и работодателей в использование возможностей отдельных учебных предметов (например, предмета «Технология») или направленностей дополнительного образования; представленность в средствах массовой информации, пиар-поддержку и пр.

Проведенное с учетом перечисленных признаков структурирование и обобщение хода и результатов вовлечения социальных партнеров в управление общеобразовательными организациями и организациями дополнительного образования показало, что в данных методических рекомендациях допустимо использовать следующие модельные решения.

**ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**



**Центры образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» ФП «Современная школа»**

**ЦЕЛЬ**

Создание условий для внедрения новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей

Открытие  
**2019**

12 Центров в 2019 г.  
42 Центра в 2020 г.



**Обновление содержания**



3D-моделирование и прототипирование



Геоинформационные технологии



VR-проектирование



Программирование



Оказание первой медицинской помощи

**Инфраструктура**



Кабинет формирования предметных компетенций



Кабинет проектной деятельности

**Направления деятельности**

Реализация основных общеобразовательных программ

- ✓ Технология
- ✓ Информатика
- ✓ ОБЖ

Реализация разноуровневых программ дополнительного образования

- ✓ Научно-техническое творчество
- ✓ Проектная деятельность
- ✓ Шахматное образование
- ✓ Медиаторство
- ✓ Интеллектуальные каникулы

Создание общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения

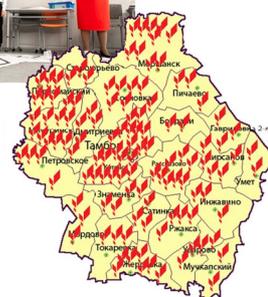


**ЭФФЕКТЫ**

Обеспечение доступности качественного образования для сельских школьников

Формирование современных компетенций обучающихся в соответствии с требованиями цифровой экономики

Обеспечение охвата обучающихся сельских школ дополнительными общеобразовательными программами цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей



140 Центров к 2022 г.

Более подробную информацию можно получить на региональной площадке «Точка роста»: [www.tochkarosta.68edu.ru](http://www.tochkarosta.68edu.ru)



## Центр цифрового образования детей «ИТ-куб» ФП «Цифровая образовательная среда»

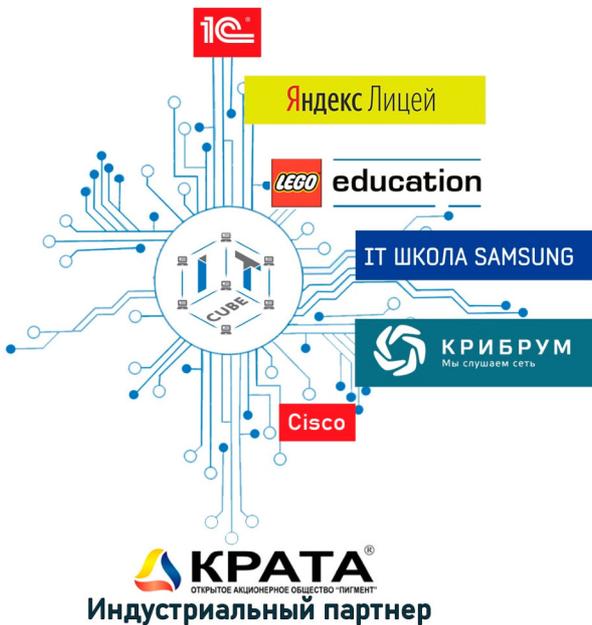
**ЦЕЛЬ**

Создание среды, обеспечивающей формирование у обучающихся актуальных и востребованных ИТ-компетенций для обеспечения технологического прорыва страны

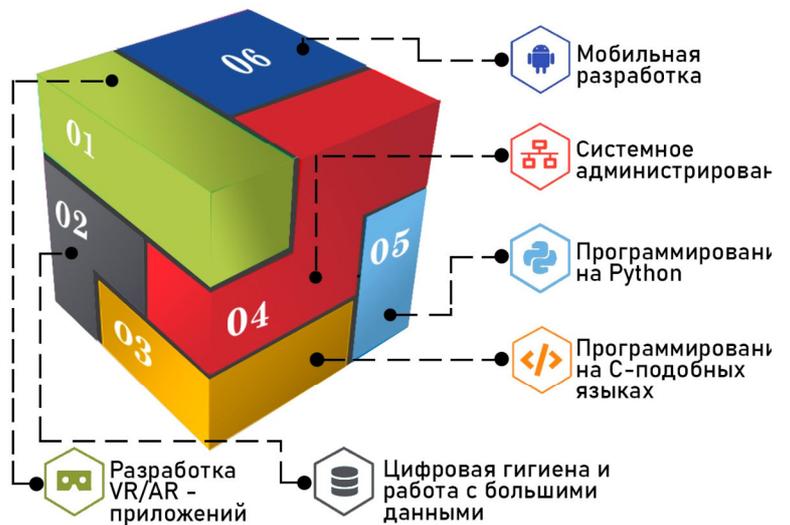
Открытие



### ИТ-партнеры



### Направления работы



### Развитие сети ИТ-кубов



**ЭФФЕКТЫ**

Содействие в подготовке будущих инженерных кадров, соответствующих требованиям цифровой экономики

Популяризация технических профессий и увеличение охвата обучающихся ИТ-технологиями

Ранее профессиональное самоопределение школьников старших классов и повышение их интереса к сфере ИТ-инноваций



Более подробную информацию можно получить на сайте ИТ-Куб. Тамбов  
<https://it-cube.68edu.ru/>



## Детский технопарк «Кванториум Тамбов»

МИССИЯ

Содействовать ускоренному техническому развитию детей и реализации научно-технического потенциала российской молодежи, внедряя эффективные модели образования, доступные для тиражирования во всех регионах страны

Открытие

2017

1200  
чел.

Основы робототехники

Основы алгоритмизации

IT квантум

Электроника  
VR/AR

Мобильные приложения  
Искусственный интеллект  
Технологии blockchain  
Машинное обучение

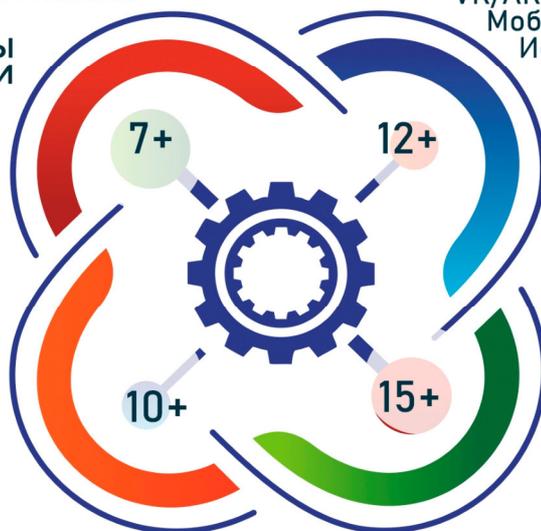
Космоквантум

Ракетостроение  
Баллистика  
Ориентация аппарата  
Моделирование полета спутника

Промышленный дизайн  
Робоквантум

Хайтек-квантум

Биоквантум



ЭФФЕКТЫ

Создание системы научно-технического просвещения через привлечения детей и молодежи к изучению и практическому применению наукоёмких технологий

Внедрение нового формата дополнительного образования в сфере инженерных наук

Системное выявление и дальнейшее сопровождение одаренных в инженерных науках детей

Обеспечение подготовки национально-ориентированного кадрового резерва для наукоёмких и высокотехнологичных отраслей экономики



Развитие сети технопарков

ФП «Успех каждого ребенка»



1 детский технопарк «Кванториум»



2020 год



2021 год

2 мобильных технопарка «Кванториум»

Сайт АНО «Детский технопарк «Кванториум» <http://kvantorium.ru/>



## Научно-учебные лаборатории "Агрокуб" ФП "Успех каждого ребенка"

МИССИЯ

Создание инновационной среды современных и перспективных агротехнологий для успешной самореализации молодежи в аграрном секторе экономики



ТОГОАУ "Мичуринский лицей"

МАОУ "Татановская СОШ"



ФГБНУ "Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина"  
ФГБНУ ВО "Мичуринский государственный аграрный университет"  
Ассоциация производителей плодов, ягод и посадочного материала  
ООО "Сабуровский комбинат хлебопродуктов"

ФГБНУ ВО Тамбовский государственный университет им.Г.Р.Державина  
ООО "Белая дача"  
АО "Тепличное"

ЭФФЕКТЫ

Формирование интереса к био- и генной инженерии у обучающихся  
Формирование исследовательских, проектных компетенций в сфере биотехнологий  
Повышение престижа сельскохозяйственных профессий и привлекательности сельских территорий для жизни и работы

Более подробную информацию можно получить на сайтах образовательных организаций: ТОГОАУ «Мичуринский лицей»: <https://michlycee.68edu.ru/>, МАОУ «Татановская СОШ»: <https://tatanovo.68edu.ru>

# ШКОЛЬНЫЙ УПРАВЛЯЮЩИЙ

Редакционный совет:

Н.Г. Астафьева  
Т.П. Котельникова  
Г.А. Шешерина  
Т.В. Мирзаева  
Е.А. Примакова  
И.В. Кожевникова  
Ю.Г. Дерябина  
А.А. Фролова

На обложке:

Губернатор Александр Никитин на открытии МАОУ СОШ № 5  
«Научно-технологический центр им. И.В. Мичурина» г. Мичуринска.  
Центр цифрового и гуманитарного профилей «Точки Роста» МБОУ  
«Цнинской СОШ № 1» Тамбовского района.

Подписано в печать 20.08.2020

Адрес редакции:

392000, г. Тамбов, ул. Советская, д. 108  
Тел. (4752)72-37-38, (4752)63-05-02

E-mail: [upr-ipk@mail.ru](mailto:upr-ipk@mail.ru)

№ 14  
2020