

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МОРШАНСКОГО РАЙОНА

П Р И К А З

20.12.2021

г. Моршанск

№ 324

О создании муниципальной группы
родительского общественного контроля

Во исполнение п. 1 протокольных поручений временно исполняющего обязанности главы администрации Тамбовской области, по итогам участия в I Всероссийском родительском форуме от 17.12.2021 года и в целях вовлечения родительской общественности в обсуждение задач, стоящих перед системой образования района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать муниципальную рабочую группу родительского общественного контроля в составе согласно (приложение 1).
2. Утвердить положение о муниципальной рабочей группе родительского контроля (приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Г.В. Кулюкина

Кочеткова Л.Н.
4-42-12

Состав
муниципальной рабочей группы родительского контроля
(далее - Группа)

Кудряшова Ирина Сергеевна	член родительского комитета МБОУ Большекуликовской СОШ
Артюшина Ксения Алексеевна	родительница обучающегося МБОУ Устьинской СОШ
Дягилева Мария Николаевна	член родительского комитета МБОУ Сокольниковской СОШ
Ишекова Екатерина Борисовна	член родительского комитета МБОУ Алгасовской СОШ
Клёпова Ирина Ивановна	член управляющего совета МБОУ Сокольниковской СОШ
Матренина Екатерина Викторовна	родительница обучающегося МБОУ Алгасовской СОШ
Сбоева Елена Николаевна	член родительского комитета МБОУ Устьинской СОШ
Шнайдер Елена Робертовна	член родительского комитета МБОУ Большекуликовской СОШ
Прошин Антон Юрьевич	учитель истории МБОУ Устьинской СОШ
Ступникова Марина Петровна	учитель биологии МБОУ Устьинской СОШ
Нестерова Татьяна Михайловна	учитель информатики, руководитель Центра образования цифрового и гуманитарного профилей на базе МБОУ Устьинской СОШ
Бондаренко Андрей	ученик 11 класса, член Совета старшекласников МБОУ Устьинской СОШ
Пономарева Виктория	учащаяся 11 класса, член Совета старшекласников МБОУ Устьинской СОШ
Руденко Валерия	учащаяся 9а класса, член Совета

	старшеклассников МБОУ Устьинской СОШ
Башкова Светлана Владимировна	учитель русского языка и литературы Серповского филиала МБОУ Устьинской СОШ
Думаневич Елена Викторовна	учитель истории Серповского филиала МБОУ Устьинской СОШ
Глухова Алена	учащаяся 10 класса, председатель детской общественной организации Серповского филиала МБОУ Устьинской СОШ
Смагин Роман	ученик 11 класса, член Совета старшеклассников Серповского филиала МБОУ Устьинской СОШ

Положение о муниципальной рабочей группе родительского общественного контроля

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной рабочей группе родительского общественного контроля (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

1.2. Муниципальная рабочая группа родительского общественного контроля (далее Группа) создается в рамках деятельности родительского Комитета, созданного при отделе образования администрации Моршанского района, с целью реализации возложенных на нее функций по организации и проведению общественных мониторингов, осуществлению общественных проверок.

2. Задачи Группы

2.1. Группа организует и координирует деятельность родительской общественности, направленную на сбор и анализ информации по вопросам: модернизации образовательной инфраструктуры (проведения строек общеобразовательных организаций, капитального ремонта образовательных организаций, закупок и оснащения оборудованием образовательных организаций); обеспечения бесплатного горячего питания; организации просветительской деятельности.

3. Состав и структура муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля

3.1. Персональный состав Группы утверждается и обновляется ежегодно (при необходимости).

3.2. Муниципальная рабочая группа родительского общественного контроля формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, родительских и педагогических сообществ, школьных управляющих советов, родительских комитетов, родителей детей, являющихся участниками общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», всероссийского конкурса «Большая перемена».

3.3. Из числа членов Группы избираются председатель, заместитель председателя, секретарь.

3.4. Председатель муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля имеет следующие полномочия:

координирует деятельность по выполнению возложенных на Группу задач; созывает очередные и внеочередные заседания Группы, формирует повестку дня; ведет заседание Группы;

3.4.2. Полномочия заместителя определяются председателем.

В случае отсутствия председателя Группы, его функции выполняет заместитель.

3.5. Секретарь Группы организует заседания, подготовку материалов, ведет деловую документацию, предоставляет информационные справки, готовит аналитические материалы.

4. Обеспечение деятельности муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля.

4.1. Заседания Группы проводятся в соответствии с планом работы на год, разрабатываемым и утверждаемым членами на первом заседании.

4.2. По итогам заседаний оформляются протоколы, которые носят рекомендательный характер.

5. Права и обязанности муниципальной рабочей группы родительского общественного контроля

5.1. имеет право:

инициировать и организовывать, участвовать в мероприятиях по контролю за деятельностью образовательных организаций, органов управления в сфере образования по:

- соблюдению качества горячего питания в образовательных организациях;
 - повышению комфортности среды в образовательных организациях;
 - модернизации образовательной среды;
 - контролю за проведением закупок и оснащения образовательных организаций необходимым оборудованием;
 - содержанию и организации просветительской деятельности;
 - получать консультации по правовым аспектам деятельности образовательных учреждений;
 - обращаться с предложениями, инициативами в родительский Комитет при отделе образования администрации района;
- готовить и вносить предложения и рекомендации по:
- соблюдению качества горячего питания в образовательных организациях;
 - повышению комфортности среды в образовательных организациях;
 - модернизации образовательной среды;
 - контролю за проведением закупок и оснащения образовательных организаций необходимым оборудованием;
 - содержанию и организации просветительской деятельности.

5.2. Группа обязана:

при выработке решений руководствоваться принципом приоритетности, прав и интересов учащихся;

предоставлять информацию о своих планах и деятельности органам управления образованием.