

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Тамбовское областное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения» (ТОГБОУ «Центр лечебной педагогики и дифференцированного обучения»)

ПРИКАЗ

01.02.2023 г.

Тамбов

№ 48-0

Об организации работы по проведению капитального ремонта

С целью организации работы по проведению капитального ремонта структурного подразделения школы-интерната в рамках программы капитального ремонта школ «Модернизация школьных систем образования» в рамках государственной программы «Развитие образования», которая реализуется Минпросвещением России вместе с Минстроем России и субъектами Российской Федерации. т.е. Правительством Тамбовской области, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по проведению капитального ремонта структурного подразделения школы-интерната:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Юдина О.А.	Директор
2	Архипова С.Н.	Заведующий структурного подразделения
3	Косолапова Л.В.	Заместитель директора по ВР
4	Вискова Н.Е.	Заместитель директора по УР
5	Воскресенская Г.М.	Заместитель директора по АХР
6	Баженова Н.А.	Главный бухгалтер
7	Марышева И.П.	Контрактный управляющий
8	Колодина Т.С.	Учитель

2. Рабочей группе, утвержденной в п.1 настоящего приказа разработать дорожную карту по проведению капитального ремонта в школе-интернате в срок до 01.07.2023.

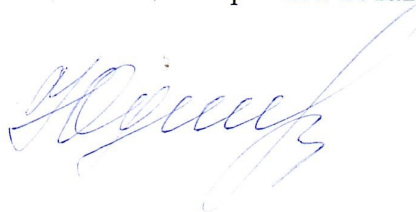
3. Создать рабочую группу по разработке Концепции развития учреждения:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Юдина О.А.	Директор
2	Архипова С.Н.	Заведующий структурного подразделения
3	Косолапова Л.В.	Заместитель директора по ВР

4	Вискова Н.Е.	Заместитель директора по УР
5	Воскресенская Г.М.	Заместитель директора по АХР
6	Колодина Т.С.	Учитель
7	Булкина Н.В.	Воспитатель
8	Мачихина В.	Учитель-логопед

4. Рабочей группе разработать Концепцию развития школы-интерната в срок до 15.03.2023.
5. Педагогическим работникам внести предложения по дизайну учебных кабинетов и иных помещений в срок до 01.03.23.
6. Н.Е. Висковой, заместителю по УР:
 - 6.1. разработать анкету для родителей в срок до 27.02.2023 года.
 - 6.2. Провести мониторинг готовности семей обучающихся к дистанционной форме обучения в срок до 10.03.2023.
7. Классным руководителям:
 - 7.1. Организовать участие родителей в общешкольном родительском собрании 10.03.2023.
 - 7.2. провести анкетирование родителей по итогам родительского собрания.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.А. Юдина